



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
Comissão Própria de Avaliação

Rod. Washington Luiz, km 235 – Caixa Postal 676
CEP: 13565-905 – São Carlos – SP – Brasil
Telefone: (16) 3306-6572 – E-mail: cpa@ufscar.br



1 **ATA DA 68ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE**
2 **AVALIAÇÃO (CPA), constituída pela Portaria GR nº 887, de 08 de setembro de**
3 **2014, alterada pelas portarias GR nº 244, de 11 de maio de 2017 e GR nº 391, de 11 de**
4 **agosto de 2017.**

5 Aos treze dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, por
6 videoconferência, teve início, sob coordenação do Prof. Dr. Márcio Luis Lanfredi Viola, a
7 68ª Reunião Ordinária da Comissão Própria de Avaliação (CPA), com os presentes Prof.
8 José Eduardo Marques Baioni (*campus* São Carlos), Profa. Sonia Maria Couto Buck
9 (*campus* São Carlos), Profa. Miriam Mabel Selani (*campus* Lagoa do Sino), Prof. Daniel
10 Baron (*campus* Lagoa do Sino), Dandara Martins Alves de Albuquerque (*campus* Lagoa
11 do Sino), João Pedro Morasco Agostinho (*campus* Lagoa do Sino), Prof. Paulo César de
12 Faria (*campus* Araras). **1. COMUNICAÇÃO DO COORDENADOR: 1.1-** O Prof.
13 Márcio iniciou a reunião informando o nome dos novos membros discentes da CPA e deu
14 boas-vindas aos novos representantes discentes. **1.2-** Informou-se que a primeira versão do
15 questionário envolvendo os discentes e docentes dos cursos de graduação para avaliar a
16 percepção do Ensino Não Presencial Emergencial (ENPE) foi apresentado a servidores da
17 Secretaria Geral de Educação a Distância, os quais acharam-no abrangente e foram
18 sugeridas questões adicionais. Posteriormente, o questionário foi apresentado ao GT
19 Planejamento e ao GTI Acessibilidade, os quais contribuíram com sugestões. A aplicação
20 dos questionários, coleta e análise dos dados está sendo feita pela Caroline Godoy. A
21 aplicação do questionário discente e docente teve início em dezembro do ano de 2020.
22 **1.3-** A Caroline Godoy encaminhou um relatório informando o número de discentes e
23 docentes que já responderam o questionário. Alguns cursos apresentavam baixa
24 porcentagem de respondentes discentes. Diante disto, a coordenação da CPA enviou um
25 ofício, via SEI, às coordenações de cursos de graduação para divulgarem e estimularem os
26 seus discentes a participarem da avaliação. Além disso, houve divulgação do processo
27 avaliativo pelo Inforede e também foi solicitada divulgação ao DCE.
28 **2. COMUNICAÇÃO DOS MEMBROS: 2.1-** O Prof. Daniel informou que, em
29 19/11/2020, ele, a Profa. Miriam e as representantes dos servidores técnico-administrativos
30 Beatriz e Márcia enviaram uma carta convite a todas as coordenações dos cursos de
31 graduação do *campus* Lagoa do Sino para divulgar a necessidade de haver representantes
32 discente e incentivar os discentes a compor a representação discente da CPA. O Prof.
33 Daniel avaliou esta estratégia de forma positiva e desejou boas-vindas aos novos
34 representantes discentes. **3. PAUTA: 3.1- Apreciação da Ata da 67ª Reunião Ordinária**
35 **da Comissão Própria de Avaliação:** A Profa. Miriam apresentou uma correção. A ata foi
36 corrigida e aprovada por unanimidade. **3.2- Apreciação da minuta do questionário a ser**
37 **aplicado aos discentes dos programas de pós-graduação:** O Prof. Márcio iniciou
38 esclarecendo que o objetivo do questionário é avaliar a percepção dos discentes dos
39 programas de pós-graduação em relação à realização de atividades de ensino e pesquisa de
40 forma remota devido à pandemia de COVID-19. A Profa. Miriam, o Prof. Daniel e o Prof.
41 Baioni comentaram que enviaram sugestões por *email*, as quais foram discutidas. O Prof.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
Comissão Própria de Avaliação

Rod. Washington Luiz, km 235 – Caixa Postal 676
CEP: 13565-905 – São Carlos – SP – Brasil
Telefone: (16) 3306-6572 – E-mail: cpa@ufscar.br



42 Daniel questionou a possibilidade de utilizar-se três itens de resposta ao invés de cinco a
43 fim de tornar as respostas mais objetivas. Após discussão, optou-se por manter cinco itens
44 de resposta na escala tipo Likert alterando o nome dos itens para melhor caracterizá-los. O
45 Prof. Paulo sugeriu adicionar uma questão sobre a participação dos alunos no Programa
46 Supervisionado de Capacitação Docente (PESCD) e a sua realização de forma remota.
47 Após discussão e incorporação de sugestões, o questionário foi aprovado por unanimidade.
48 **3.3- Apreciação da minuta do questionário a ser aplicado aos servidores técnico-**
49 **administrativos:** O Prof. Márcio informou que o objetivo do questionário é avaliar a
50 percepção dos servidores técnico-administrativos quanto à realização de atividades de
51 forma remota (em regime *home office*) devido à pandemia de COVID-19. A Profa.
52 Miriam, o Prof. Daniel e o Prof. Baioni apresentaram sugestões. Após discussão e
53 incorporação de sugestões, o questionário foi aprovado por unanimidade. Sem mais nada a
54 tratar, o Coordenador agradeceu a presença de todos e, para constar, eu, Márcio Luis
55 Lanfredi Viola, lavei presente Ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim
56 e demais membros presentes.

57 **Membros da CPA:**

58 MÁRCIO LUIS LANFREDI VIOLA (via videoconferência)

59 JOSÉ MARQUES EDUARDO BAIONI (via videoconferência)

60 DANIEL BARON (via videoconferência)

61 DANDARA MARTINS ALVES DE ALBUQUERQUE (via videoconferência)

62 JOÃO PEDRO MORASCO AGOSTINHO (via videoconferência)

63 MIRIAM MABEL SELANI (via videoconferência)

64 PAULO CÉZAR DE FARIA (via videoconferência)

65 SONIA MARIA COUTO BUCK (via videoconferência)