

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
Comissão Própria de Avaliação
Rodovia Washington Luiz, km 235 – Caixa Postal 676
CEP: 13565-905 – São Carlos – SP – Brasil
Telefone: (16) 3306-6572 e-mail: cpa@ufscar.br

1 **ATA da 45ª. REUNIÃO ORDINÁRIA da COMISSÃO PRÓPRIA DE**
2 **AVALIAÇÃO constituída pela Portaria GR nº 1400, de 27 de junho de 2012,**
3 **alterada pela portaria GR nº 887, de 08 de setembro de 2014.**

4 Ao primeiro dia do mês de dezembro de dois mil e quinze, às nove horas e quinze
5 minutos, na sala de reunião do Anexo da Reitoria, do *campus* de São Carlos, teve início,
6 sob coordenação do Prof. José Carlos Rothen, a reunião ordinária da Comissão Própria
7 de Avaliação. **Pauta:** Avaliação da percepção pelos servidores técnico-administrativos
8 (balanço final), definição dos setores para avaliação. Questões da ouvidoria para o questionário
9 da percepção discente e docente. Planejamento da CPA 2016. **Informes:** O coordenador
10 agradeceu a presença de todos e a cooperação durante este ano de 2015, e apresentou o vice
11 coordenador da CPA, Prof. Dr. Sergio Donizetti Zorzo e comunicou que no próximo ano ele
12 assumirá a coordenação da CPA. O coordenador informou que se afastará das suas atividades
13 acadêmicas na UFSCar para realizar estágio de pós-doutorado. Na reunião da CPA, SPDI e
14 CER no dia 26-11-2015 com a Equipe Ampliada da Reitoria, foram apresentados os indicadores
15 da avaliação da UFSCar. A ata nº 44 foi aprovada e assinada. As questões da Ouvidoria foram
16 discutidas e decidiu-se pelo acréscimo de uma questão específica que englobasse as sugestões
17 encaminhadas, ficando para a próxima reunião da CPA a decisão final sobre o formato. O
18 membro Maria Helena ficou encarregada de obter o organograma completo da UFSCar
19 realizado pela SPDI a respeito do número e função dos servidores técnico-administrativos de
20 todos os *campi* da UFSCar, para iniciar as discussões de quais setores serão aplicados o
21 questionário. Próxima reunião da CPA será no dia 19-01-2016 às 9:00, para definir em quais
22 setores serão aplicados o questionário do servidor técnico-administrativo e o tipo de análise a
23 ser realizada. A estagiária Giovana Ernesto da CPA irá solicitar a Sandra (SPDI) o organograma
24 da Universidade em formato PDF (que será enviado a todos os membros da CPA) e uma cópia
25 ampliada (que ficará na sala da CPA) que serão os materiais para estudo da próxima reunião. O
26 membro Alexandre informou que os relatórios gerais da percepção discente e docente estão
27 prontos e o relatório síntese será entregue no dia 07-12-2015. Após a reunião de apresentação
28 dos resultados da avaliação com os coordenadores e os gestores da ProGrad, os mesmos serão
29 disponibilizados no site e enviado o link para que os alunos tenham acesso. Para o Planejamento
30 de 2016, na próxima semana ter-se-á o início da elaboração do relatório de Autoavaliação
31 Institucional. No início do próximo semestre dar-se-á ênfase na implantação da avaliação pelos
32 servidores técnico-administrativo. Sem mais nada a tratar o coordenador agradeceu a
33 presença de todos. E para constar, eu, José Carlos Rothen lavrei a presente ata que,
34 depois de lida e aprovada, será assinada por mim e demais membros presentes.

35 JOSÉ CARLOS ROTHEN _____

36 ALESSANDRA MARIA SUDAN _____

37 ALEXANDRE CRISTOVÃO MAIORANO _____

38 JOELMA DOS SANTOS BERNARDES _____

39 MARIA HELENA ANTUNES DE OLIVEIRA E SOUZA _____

40 ELAINE FURLAN (via skype)