

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
Comissão Própria de Avaliação
Rodovia Washington Luiz, km 235 – Caixa Postal 676
CEP: 13565-905 – São Carlos – SP – Brasil
Telefone: (16) 3306-6572 e-mail: cpa@ufscar.br

1 **ATA da 38ª. REUNIÃO ORDINÁRIA da COMISSÃO PRÓPRIA DE**
2 **AVALIAÇÃO constituída pela Portaria GR nº 1400, de 27 de junho de 2012,**
3 **alterada pela portaria GR nº 887, de 08 de setembro de 2014.**

4 Aos 24 dias do mês de março de dois mil e quinze, às nove horas e trinta minutos, na
5 sala de reuniões da FAI do *campus* de São Carlos, teve início, sob coordenação do Prof.
6 José Carlos Rothen, a reunião ordinária da Comissão Própria de Avaliação. **Pauta da**
7 **reunião:** a) Relatório de Autoavaliação Institucional de 2015, ano base 2014; b) Projeto
8 de Autoavaliação da CPA (2015-2017). **Informes com detalhamentos:** 1) O Centro de
9 Estudo do Risco (CER) enviará para CPA o relatório da Avaliação de Curso na
10 Percepção Docente no dia 30/03. 2) Alessandra enviará para CPA o Questionário de
11 Autoavaliação Institucional na Percepção Técnico Administrativo. 3) No dia
12 23/03/2015 ocorreu a reunião com a CPA, a ProGrad e a Divisão de Desenvolvimento
13 Pedagógico (DiDPed), em que foram discutidos os resultados da Avaliação de Curso na
14 Percepção Discente, ano base 2014. Nessa reunião ficou acordado que a (DiDPed) irá
15 apresentar um roteiro de discussões nos cursos avaliados. Outro ponto discutido foram
16 como esses resultados poderiam ser utilizados para tomadas de decisão na gestão
17 institucional. Uma das propostas foi o cruzamento de dados da avaliação interna
18 (Avaliação de Curso na Percepção Discente) com os dados da avaliação externa (Exame
19 Nacional de Desempenho de Estudante). Após esse informe o membro Alexandre
20 alertou que esse cruzamento de dados da avaliação interna com os da externa não
21 haveria validade estatística de comparação, pois o tempo de uma avaliação para outra é
22 longo, isso inviabilizaria os cálculos executados, a esse respeito o coordenador
23 acrescentou que há um descompasso, pois haveria alunos que terminaram o curso e
24 outros iniciantes sem ter passado pela avaliação. 4) O membro Wilson relatou que o
25 curso de Gerontologia passará pelo processo de Avaliação Externa, mediante a isso,
26 solicitou ao coordenador José Carlos reunião juntamente com a coordenação do curso
27 de Gerontologia para discutir os procedimentos para a recepção da Comissão Externa. O
28 coordenador da CPA colocou-se à disposição e disse que o melhor horário para agendar
29 é nas terças-feiras pela manhã. O membro Wilson sugeriu que colocasse no site da CPA
30 o ramal da sala da Comissão. No que se refere à Pauta, o Projeto de Autoavaliação da
31 CPA (2015-2017) foi apresentado pelo Prof. José Carlos com os seguintes
32 procedimentos básicos de autoavaliação: 1) Coleta da percepção dos agentes do ensino
33 de graduação. 2) Coleta da percepção dos técnicos administrativos. 3) Realização de
34 forma descentralizada a autoavaliação dos setores de apoio da Universidade. 4) Análise
35 dos indicadores de desempenho da Universidade. 5) Avaliação da Educação a Distância.
36 Como coleta dos dados da percepção do Técnico Administrativo foi-se sugerido o
37 seguinte cronograma-----

1 semestre de 2015	= Resgatar o questionário discutido na gestão 2009-2012 da CPA. = Iniciar a análise do questionário.
2 semestre de 2015	= Continuar a análise do questionário. = Aplicar o questionário <i>on line</i> aos técnicos administrativos dos setores da graduação
1 semestre de 2016	= Iniciar a analisar os resultados.

	= Discutir os resultados com a comunidade acadêmica. = Melhor o questionário para abranger todos os técnicos administrativos da UFSCar
2 semestre de 2016	= Discutir os pontos de melhoria do questionário. = Finalizar o questionário para todos os técnicos administrativos da UFSCar.
1 semestre de 2017	= Aplicação do questionário <i>on line</i> para todos os técnicos administrativos da UFSCar = Análise dos resultados
2 semestre de 2017	= Discussão dos resultados com a comunidade acadêmica.

38 O membro Alessandra (representante da DiDPed na CPA), enviará o questionário na
39 Percepção Técnico Administrativo para CPA entre os dias 04 a 08 de abril, após a
40 Comissão receber o documento, o mesmo será reenviar para os membros apreciarem e
41 darem sugestão de melhorias que serão discutidas na próxima reunião da CPA. O
42 membro Wilson ressaltou a possibilidade de avaliar os estágios presentes nos cursos. Os
43 membros discutiram a importância de avaliar os estagiários. Os membros Ailton e
44 Wilson concordaram que é importante avaliar a comunidade externa. O membro Ailton
45 sugeriu que fosse criado um instrumento de avaliação para a comunidade externa, neste
46 momento, foi discutido a importância desses atores na autoavaliação para a melhoria do
47 planejamento institucional. De forma que, foi proposto para o ano de 2016 iniciar as
48 discussões a respeito da elaboração de um Projeto de Avaliação da Comunidade
49 Externa. O membro Priscila relatou que a interface da avaliação interna dos cursos da
50 Educação a Distância (EAD) da Secretária Geral de Educação a Distância (SEAD) com
51 a autoavaliação da CPA. O coordenador pedirá a DiDPed a relação dos cursos avaliados
52 pelo ciclo avaliativo do ENADE e aqueles que serão avaliados por área. No que se
53 refere ao Relatório de Autoavaliação o membro Joelma explicou Relatório de
54 Autoavaliação Institucional foi elaborado de acordo com a Nota Técnica INEP/MEC n.
55 65/2014, seguindo os eixos e as dimensões propostas pelo SINAES. O coordenador José
56 Carlos afirmou que no Relatório terá uma parte para os agradecimentos, sendo eles a
57 Joelma dos Santos Bernardes, a Leda Maira de Carvalho e ao João Marcos Alves Matos
58 pela organização do Relatório, bem como, a Secretária de Planejamento e
59 Desenvolvimento Institucional para fonte dos dados e o CER para coleta, tabulação e
60 análise dos dados estatísticos. Após a apreciação pela Comissão o relatório foi aprovado
61 por unanimidade. O coordenador da CPA relatou que haverá a impressão de 30
62 relatórios e será feito um material de discussão para divulgar à comunidade acadêmica.
63 Após a finalização do relatório geral, seu material de discussão será divulgado no site da
64 CPA e na Inforede. Sem mais nada a tratar o coordenador agradeceu a presença de
65 todos. A reunião foi encerrada às onze horas e trinta e oito minutos. E para constar, eu,
66 José Carlos Rothen, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada
67 por mim e demais membros presentes.

68 JOSÉ CARLOS ROTHEN _____
69 MARCO ANTONIO CAVASIN ZABOTTO _____
70 AILTON BUENO SCORSOLINI _____
71 ALESSANDRA MARIA SUDAN _____
72 ALEXANDRE MAIORANO _____
73 ELAINE GOMES MATHEUS FURLAN (VÍDEO-CONFERÊNCIA)
74 JOÃO EXPEDITO EMÍDIO (VÍDEO-CONFERÊNCIA)
75 JOELMA DOS SANTOS BERNARDES _____
76 PAULO GOMES LINA (VÍDEO-CONFERÊNCIA)

- 77 PRISCILA CRISTINA FIOCCO BIANCHI _____
- 78 WILSON JOSÉ ALVES PEDRO _____