

RELATÓRIO FINAL DE AVALIAÇÃO

VISÃO - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS CAMPUS: São Carlos

Perfil dos respondentes:

Tabela 1 - Cargos dos respondentes

Cargos	n	%
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	78	32.6
TÉCNICO DE LABORATÓRIO ÁREA	34	14.2
AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO	14	5.9
TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	12	5
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	11	4.6
BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA	11	4.6
ADMINISTRADOR	9	3.8
TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	5	2.1

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * n - Número de itens; % - Percentual de itens

Continuação da tabela...

Cargos	n	%
ENFERMEIRO-ÁREA	4	1.7
ENGENHEIRO-ÁREA	4	1.7
PEDAGOGO-ÁREA	4	1.7
ARQUITETO E URBANISTA	3	1.3
PSICÓLOGO ÁREA	3	1.3
QUÍMICO	3	1.3
TECNOLOGO FORMACAO	3	1.3
AUXILIAR DE COZINHA	2	0.8
BIÓLOGO	2	0.8
CONTADOR	2	0.8
JORNALISTA	2	0.8
SECRETÁRIO EXECUTIVO	2	0.8
TÉCNICO EM AGROPECUARIA	2	0.8
TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA	2	0.8

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * n - Número de itens; % - Percentual de itens

Continuação da tabela...

Cargos	n	%
TÉCNICO EM METALURGIA	2	0.8
TÉCNICO EM QUÍMICA	2	0.8
TERAPEUTA OCUPACIONAL	2	0.8
TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS	2	0.8
ADMINISTRADOR DE EDIFÍCIOS	1	0.4
ASSISTENTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1	0.4
ASSISTENTE SOCIAL	1	0.4
AUDITOR	1	0.4
AUXILIAR DE BIBLIOTECA	1	0.4
COZINHEIRO	1	0.4
ECONOMISTA	1	0.4
ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	1	0.4
FÍSICO	1	0.4
FISIOTERAPEUTA	1	0.4

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * n - Número de itens; % - Percentual de itens

Continuação da tabela...

Cargos	n	%
MÉDICO-ÁREA	1	0.4
OPERADOR DE CÂMERA DE CINEMA E TV	1	0.4
RECEPCIONISTA	1	0.4
TÉCNICO DESPORTIVO	1	0.4
TÉCNICO EM ARTES GRAFICAS	1	0.4
TÉCNICO EM ELETRONICA	1	0.4
TÉCNICO EM MECANICA	1	0.4
TÉCNICO EM SEGURANCA DO TRABALHO	1	0.4
VIGILANTE	1	0.4
ENGENHEIRO AGRONOMO	0	0
TÉCNICO EM ALIMENTOS E LATICINIOS	0	0
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	0	0
ZOOTECNISTA	0	0

Fonte: CPA 2019.
Legenda: * n - Número de itens; % - Percentual de itens

Análise das questões

Indicador	Classificação
ÍNDICE DE AVALIAÇÃO GERAL	62
PERFIL DE TRABALHO DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS	52
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA UFSCAR (PRINCIPAIS ATRIBUIÇÕES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS E A SUA COMPOSIÇÃO)	52
ORIENTAÇÕES, NA FORMA DE DIRETRIZES GERAIS E ESPECÍFICAS, PARA O DESENVOLVIMENTO DAS MÚLTIPLAS AÇÕES NA UNIVERSIDADE	42
DESEMPENHO NO TRABALHO	72
RELACIONAMENTO ENTRE O PESSOAL TÉCNICO, AS PESSOAS E AS INSTÂNCIAS	82
INFRAESTRUTURA	48
CONDIÇÕES DESENVOLVIDAS NO TRABALHO	58
CONDIÇÕES AMBIENTAIS DE SEU LOCAL DE TRABALHO	58
QUANTIDADE E A QUALIDADE DE ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA NO TRABALHO	58
CANAIS DE COMUNICAÇÃO INTERNA	70
CANAIS DE COMUNICAÇÃO EXTERNA	70
SISTEMAS E FORMAS DE ORGANIZAÇÃO/CONTROLE DOCUMENTAL E ENVIO DE CORRESPONDÊNCIAS	78

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

I – Políticas Institucionais: definição e operacionalização

Questão 1.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) (<http://www.pdi.ufscar.br/> (<http://www.pdi.ufscar.br/>)) é o documento que identifica a Instituição de Ensino Superior (IES), no que diz respeito à sua filosofia de trabalho, à missão a que se propõe, às diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, à sua estrutura organizacional e às atividades acadêmicas que desenvolve e/ou que pretende desenvolver.

Questão 1.1.

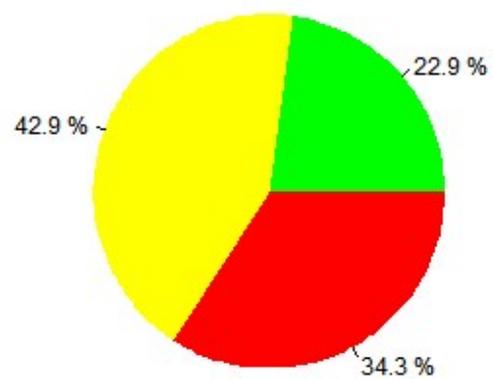
Até este momento, o PDI da UFSCar para você é:

Tabela 1.1 - Detalhamento da questão 1.1

Respostas							
1		2		3			
n	%	n	%	n	%	MD	N
8	22.9	15	42.9	12	34.3	2	35

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Conhecido; 2 - Conhecido parcialmente; 3 - Desconhecido; MD - Mediana; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Conhecido; ■ - Conhecido parcialmente; ■ - Desconhecido.

Figura 1.1 - Representação gráfica da Tabela 1.1

Questão 1.2.

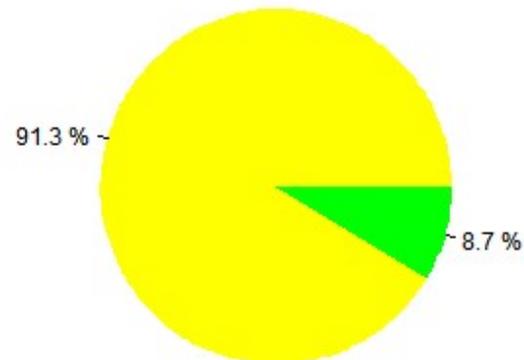
Você participou da elaboração de algum PDI da UFSCar?

Tabela 1.2 - Detalhamento da questão 1.2

Respostas				
1		2		
n	%	n	%	N
21	91.3	2	8.7	23

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Não; 2 - Sim; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Não; ■ - Sim.

Figura 1.2 - Representação gráfica da Tabela 1.2

Questão 1.3.

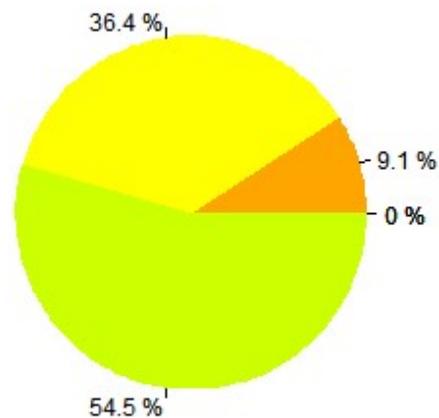
Avalie o processo de elaboração do PDI no sentido do envolvimento de toda a comunidade da UFSCar, utilizando a escala indicada a seguir, assinalando apenas uma opção de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 1.3 - Detalhamento da questão 1.3

Respostas												
1		2		3		4		5				
n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	MD	N	S/I
0	0	1	9.1	4	36.4	6	54.5	0	0	4	11	12

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 1.3 - Representação gráfica da Tabela 1.3

Questão 2.

Em relação ao perfil dos servidores técnico-administrativos da UFSCar, você deve avaliar, de maneira geral, os aspectos elencados abaixo, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada aspecto apresentado, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 2: Dimensão 1 - Perfil de trabalho dos servidores técnico-administrativos

Item	Classificação
Clareza na definição institucional dos perfis profissionais planejados.	60
Orientação quanto aos processos de seleção e ingresso de servidores técnico-administrativos de acordo com os perfis estabelecidos e demandas da Universidade.	52
Adequação do processo formativo (cursos de graduação, pós-graduação, extensão; participação em eventos, etc.) relativos às funções desempenhadas pelos servidores técnico-administrativos.	52
Condições de trabalho para que os servidores técnico-administrativos desenvolvam os perfis adequados ao desempenho de suas atividades específicas na UFSCar.	40
Avaliação do desempenho dos servidores técnico-administrativos de acordo com os perfis estabelecidos institucionalmente.	52
Perfil de trabalho dos servidores técnico-administrativos	52

Fonte: CPA 2019.

Nota: ¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

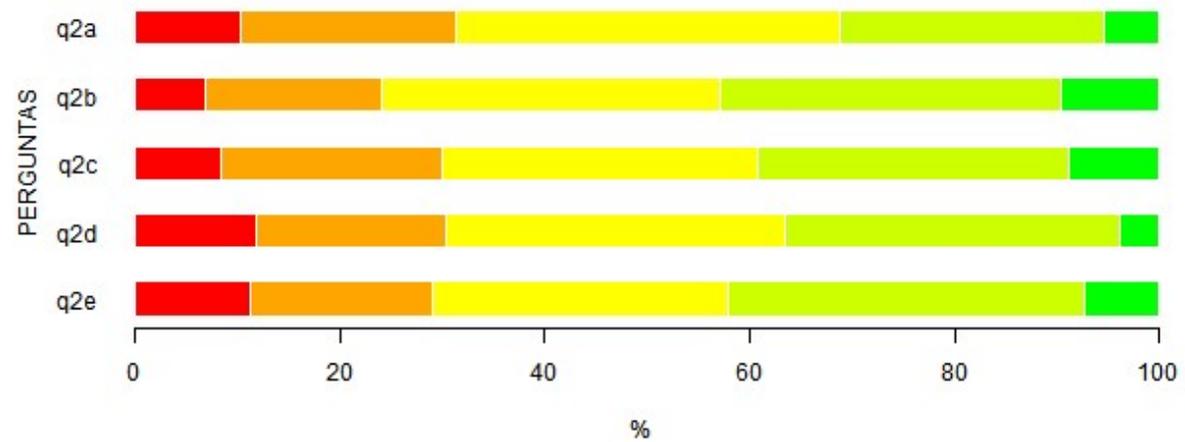
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 3 - Detalhamento da questão 2

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Clareza na definição institucional dos perfis profissionais planejados	21	10.2	43	21	77	37.6	53	25.9	11	5.4	3	205	34
b - Orientação quanto aos processos de seleção e ingresso de servidores técnico-administrativos de acordo com os perfis estabelecidos e demandas da Universidade	14	6.7	36	17.3	69	33.2	69	33.2	20	9.6	3	208	31
c - Adequação do processo formativo (cursos de graduação, pós-graduação, extensão; participação em eventos, etc.) relativos às funções desempenhadas pelos servidores técnico-administrativos	18	8.4	46	21.5	66	30.8	65	30.4	19	8.9	3	214	25
d - Condições de trabalho para que os servidores técnico-administrativos desenvolvam os perfis adequados ao desempenho de suas atividades específicas na UFSCar	27	11.7	43	18.7	76	33	75	32.6	9	3.9	3	230	9
e - Avaliação do desempenho dos servidores técnico-administrativos de acordo com os perfis estabelecidos institucionalmente	23	11.3	36	17.6	59	28.9	71	34.8	15	7.4	3	204	35

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 2 - Representação gráfica da Tabela 3

Questão 3.

O Estatuto da Universidade, em sua Seção I – Dos Órgãos Deliberativos (http://www.soc.ufscar.br/arquivos/regimentos/estatutoufscar_alterado.pdf/ (http://www.soc.ufscar.br/arquivos/regimentos/estatutoufscar_alterado.pdf)), trata da estrutura organizacional da UFSCar. Nesta seção são especificadas as principais atribuições dos órgãos colegiados e a sua composição. Com relação a essas atribuições e composição, avalie os aspectos elencados abaixo, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada item dos aspectos apresentados, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Questão 3.1.

Até este momento, o PDI da UFSCar para você é:

Tabela 4: Dimensão 2 - Estrutura organizacional da UFSCar (principais atribuições dos órgãos colegiados e a sua composição)

Item	Classificação
ConsUni	52
Nos Colegiados Superiores (CoAD, CoPq, CoPG, CoG, CoACE)	52
Nos Centros Acadêmicos, por exemplo, CCET, CECH, etc.	52
Estrutura organizacional da UFSCar (principais atribuições dos órgãos colegiados e a sua composição)	52

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

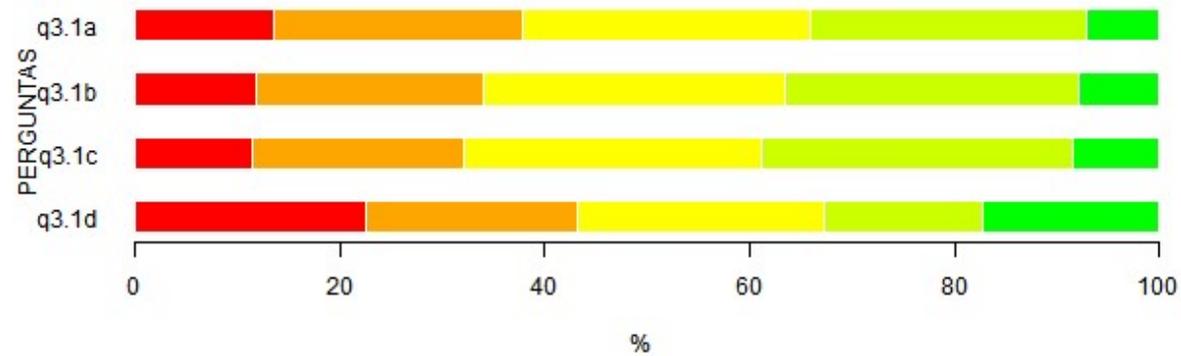
*Legenda:**  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 5 - Detalhamento da questão 3.1

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - ConsUni	21	13.5	38	24.4	44	28.2	42	26.9	11	7.1	3	156	83
b - Nos Colegiados Superiores (CoAD, CoPq, CoPG, CoG, CoACE)	18	11.8	34	22.2	45	29.4	44	28.8	12	7.8	3	153	86
c - Nos Centros Acadêmicos, por exemplo, CCET, CECH, etc.	15	11.5	27	20.6	38	29	40	30.5	11	8.4	3	131	108
d - Outro(s) colegiado(s)	13	22.4	12	20.7	14	24.1	9	15.5	10	17.2	3	58	181

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 3 - Representação gráfica da Tabela 5

II – Formação continuada, Capacitação, Desempenho e Interação Pessoal no Trabalho

Questão 4.

O PDI/UFSCar (<http://www.pdi.ufscar.br/> (<http://www.pdi.ufscar.br/>)) apresenta orientações, na forma de diretrizes gerais e específicas, para o desenvolvimento das múltiplas ações na Universidade. O item 3.4 do PDI traz as diretrizes específicas para a capacitação e qualificação dos servidores da Universidade. Avalie os aspectos elencados a seguir, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada item dos aspectos apresentados, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Questão 4.1.

Em relação à formação continuada dos servidores técnico-administrativos na Universidade, avalie.

Tabela 6: Dimensão dependente 3.1 - Formação continuada dos servidores técnico-administrativos na Universidade

Item	Classificação
Consolidação, ampliação e aperfeiçoamento ao longo do tempo das políticas de formação continuada dos servidores técnico-administrativos.	35
Incentivo e promoção contínuos da formação dos servidores técnico-administrativos em suas áreas específicas de atuação.	42
Estabelecimento de parcerias com outras instituições de educação superior.	28
Clareza das normas para liberação de servidores técnico-administrativos para formação em nível de graduação e pós-graduação.	40
Desenvolvimento de processos de formação para gestão institucional e de projetos nos mais diversos níveis.	28
Políticas de aperfeiçoamento didático-pedagógico para os servidores técnico-administrativos que atuam na Universidade em todas as modalidades de curso (presencial, a distância e em alternância).	38
Investimento na melhoria da proficiência dos servidores técnico-administrativos em línguas estrangeiras.	40
Capacitação, incentivo e oferecimento de suporte necessário aos servidores técnico-administrativos para uso de tecnologias de informação e comunicação, priorizando a utilização de softwares livres.	38
Envolvimento de servidores técnico-administrativos mais experientes na oferta de atividades formativas aos servidores técnico-administrativos recém contratados.	25
Aperfeiçoamento e dinamização de políticas voltadas para a saúde e a qualidade de vida dos servidores técnico-administrativos.	30
Formação continuada dos servidores técnico-administrativos na Universidade	38

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

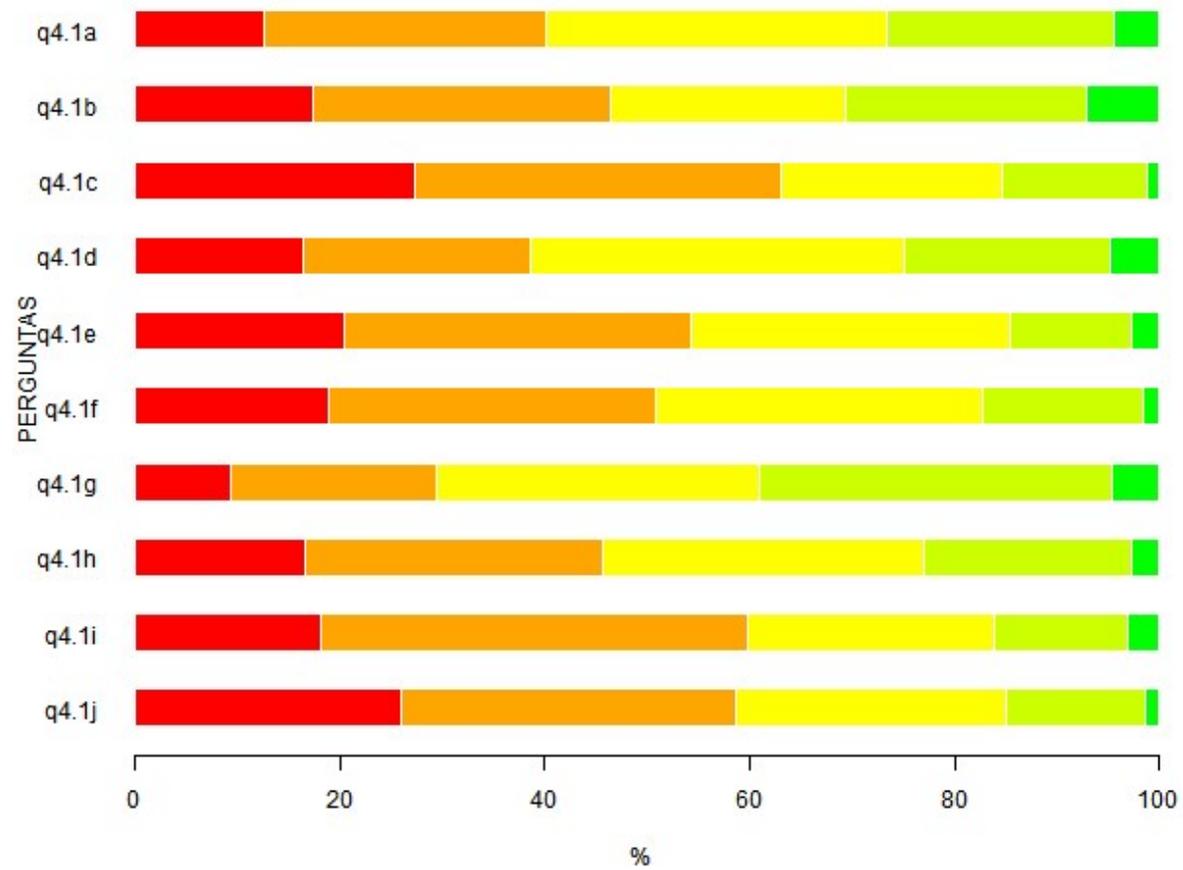
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 7 - Detalhamento da questão 4.1

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Consolidação, ampliação e aperfeiçoamento ao longo do tempo das políticas de formação continuada dos servidores técnico-administrativos.	28	12.6	61	27.5	74	33.3	49	22.1	10	4.5	3	222	17
b - Incentivo e promoção contínuos da formação dos servidores técnico-administrativos em suas áreas específicas de atuação	39	17.3	66	29.2	52	23	53	23.5	16	7.1	3	226	13
c - Estabelecimento de parcerias com outras instituições de educação superior.	48	27.3	63	35.8	38	21.6	25	14.2	2	1.1	2	176	63
d - Clareza das normas para liberação de servidores técnico-administrativos para formação em nível de graduação e pós-graduação.	37	16.4	50	22.2	82	36.4	45	20	11	4.9	3	225	14
e - Desenvolvimento de processos de formação para gestão institucional e de projetos nos mais diversos níveis.	38	20.4	63	33.9	58	31.2	22	11.8	5	2.7	2	186	53
f - Políticas de aperfeiçoamento didático-pedagógico para os servidores técnico-administrativos que atuam na Universidade em todas as modalidades de curso (presencial, a distância e em alternância)	35	18.9	59	31.9	59	31.9	29	15.7	3	1.6	2	185	54
g - Investimento na melhoria da proficiência dos servidores técnico-administrativos em línguas estrangeiras	20	9.3	43	20	68	31.6	74	34.4	10	4.7	3	215	24
h - Capacitação, incentivo e oferecimento de suporte necessário aos servidores técnico-administrativos para uso de tecnologias de informação e comunicação, priorizando a utilização de softwares livres	36	16.6	63	29	68	31.3	44	20.3	6	2.8	3	217	22
i - Envolvimento de servidores técnico-administrativos mais experientes na oferta de atividades formativas aos servidores técnico-administrativos recém contratados	36	18.1	83	41.7	48	24.1	26	13.1	6	3	2	199	40
j - Aperfeiçoamento e dinamização de políticas voltadas para a saúde e a qualidade de vida dos servidores técnico-administrativos	56	26	70	32.6	57	26.5	29	13.5	3	1.4	2	215	24

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 4 - Representação gráfica da Tabela 7

Questão 4.2.

No que diz respeito à sua capacitação na área específica em que atua, avalie:

Tabela 8: Dimensão dependente 3.2 - Capacitação na área específica em que atua

Item	Classificação
Motivação pessoal para melhorar a capacitação.	72
Incentivo por parte da Instituição.	42
Incentivo por parte da chefia imediata.	55
Capacitação na área específica em que atua	58

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

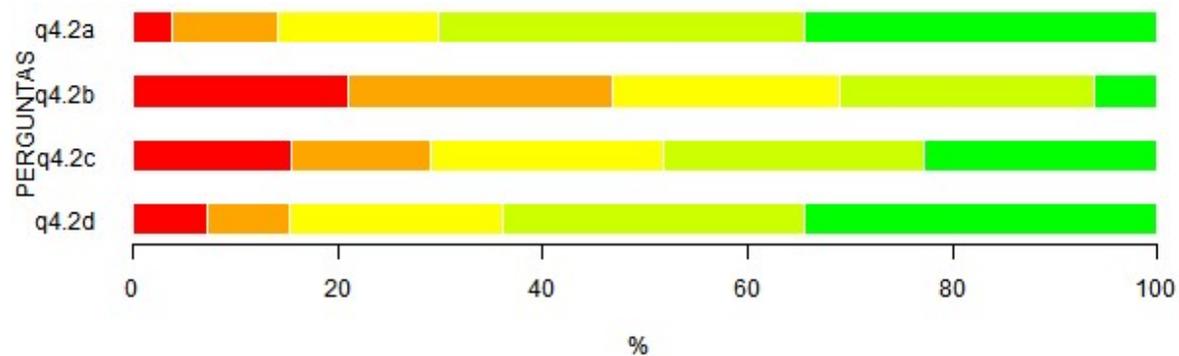
*Legenda:**  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 9 - Detalhamento da questão 4.2

	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
Itens	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Motivação pessoal para melhorar a capacitação	9	3.8	24	10.2	37	15.7	84	35.7	81	34.5	4	235	4
b - Incentivo por parte da Instituição	48	21	59	25.8	51	22.3	57	24.9	14	6.1	3	229	10
c - Incentivo por parte da chefia imediata	35	15.4	31	13.6	52	22.8	58	25.4	52	22.8	3	228	11
d - Autorização/liberação para participar de cursos, palestras, simpósios e correlatos	16	7.1	18	8	47	21	66	29.5	77	34.4	4	224	15

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 5 - Representação gráfica da Tabela 9

Questão 4.3.

Em relação à sua qualificação na área específica em que atua, avalie os aspectos listados a seguir:

Tabela 10: Dimensão dependente 3.3 - Qualificação na área específica em que atua

Item	Classificação
Incentivos para qualificações	58
Motivação pessoal para envolver-se em cursos/programas de qualificação.	75
Incentivo por parte da Universidade.	50
Incentivo por parte da Chefia imediata.	60
Autorizações/Liberações para qualificações	65
Autorização/Liberação para realizar curso de graduação.	65
Autorização/Liberação para fazer curso de especialização.	65
Autorização/Liberação para cursar programa de mestrado.	72
Autorização/Liberação para cursar programa de doutorado.	65
Qualificação na área específica em que atua	65

Fonte: CPA 2019.

Nota: ¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

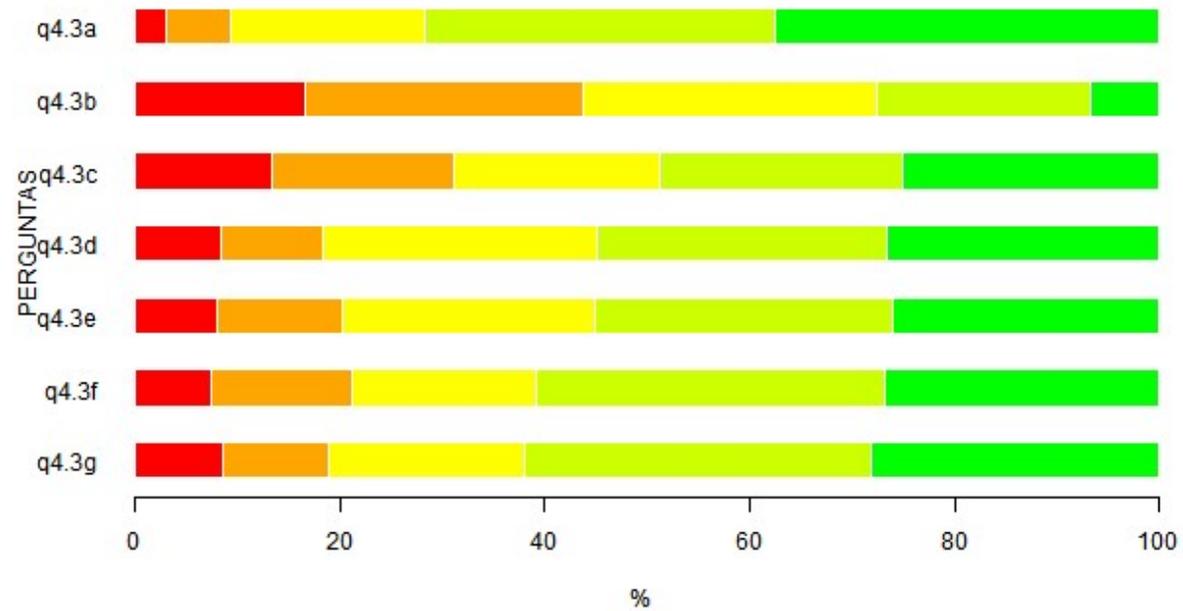
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 11 - Detalhamento da questão 4.3

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Motivação pessoal para envolver-se em cursos/programas de qualificação	7	3	15	6.4	44	18.8	80	34.2	88	37.6	4	234	5
b - Incentivo por parte da Universidade	37	16.7	60	27	64	28.8	46	20.7	15	6.8	3	222	17
c - Incentivo por parte da Chefia imediata	29	13.2	39	17.8	44	20.1	52	23.7	55	25.1	3	219	20
d - Autorização/Liberação para realizar curso de graduação	10	8.3	12	10	32	26.7	34	28.3	32	26.7	4	120	119
e - Autorização/Liberação para fazer curso de especialização	11	8	17	12.3	34	24.6	40	29	36	26.1	4	138	101
f - Autorização/Liberação para cursar programa de mestrado	12	7.5	22	13.7	29	18	55	34.2	43	26.7	4	161	78
g - Autorização/Liberação para cursar programa de doutorado	13	8.5	16	10.5	29	19	52	34	43	28.1	4	153	86

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 6 - Representação gráfica da Tabela 11

Tabela 12: Dimensão 3 - Orientações, na forma de diretrizes gerais e específicas, para o desenvolvimento das múltiplas ações na Universidade
“Dimensão geral da questão 4.”

Item	Classificação
Orientações, na forma de diretrizes gerais e específicas, para o desenvolvimento das múltiplas ações na Universidade	42

Fonte: CPA 2019.

Nota: ¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Questão 5.

Avalie o seu desempenho no trabalho, em relação aos aspectos enumerados a seguir, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada aspecto apresentado, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 13: Dimensão 4 - Desempenho no trabalho

Item	Classificação
Serviços e comportamentos	85
Motivação pelo próprio trabalho.	72
Presteza/Rapidez no atendimento a discentes, servidores docentes, servidores técnico-administrativos e outras pessoas que necessitem de seus serviços.	95
Qualidade do atendimento a discentes, servidores docentes, servidores técnico-administrativos e outras pessoas que necessitem de seus serviços.	85
Iniciativa para a solução de problemas.	85
Flexibilidade para adequação a situações não usuais.	82
Cumprimento de prazos e horários.	85
Apoio à Chefia/Coordenação na elaboração de atividades.	72
Preocupação com as implicações sociais de suas ações	85
Planejamento, organização e execução das atividades	78
Planejamento das atividades, evitando sobrecarga	70
Organização e execução das atividades	82
Desempenho no trabalho	72

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

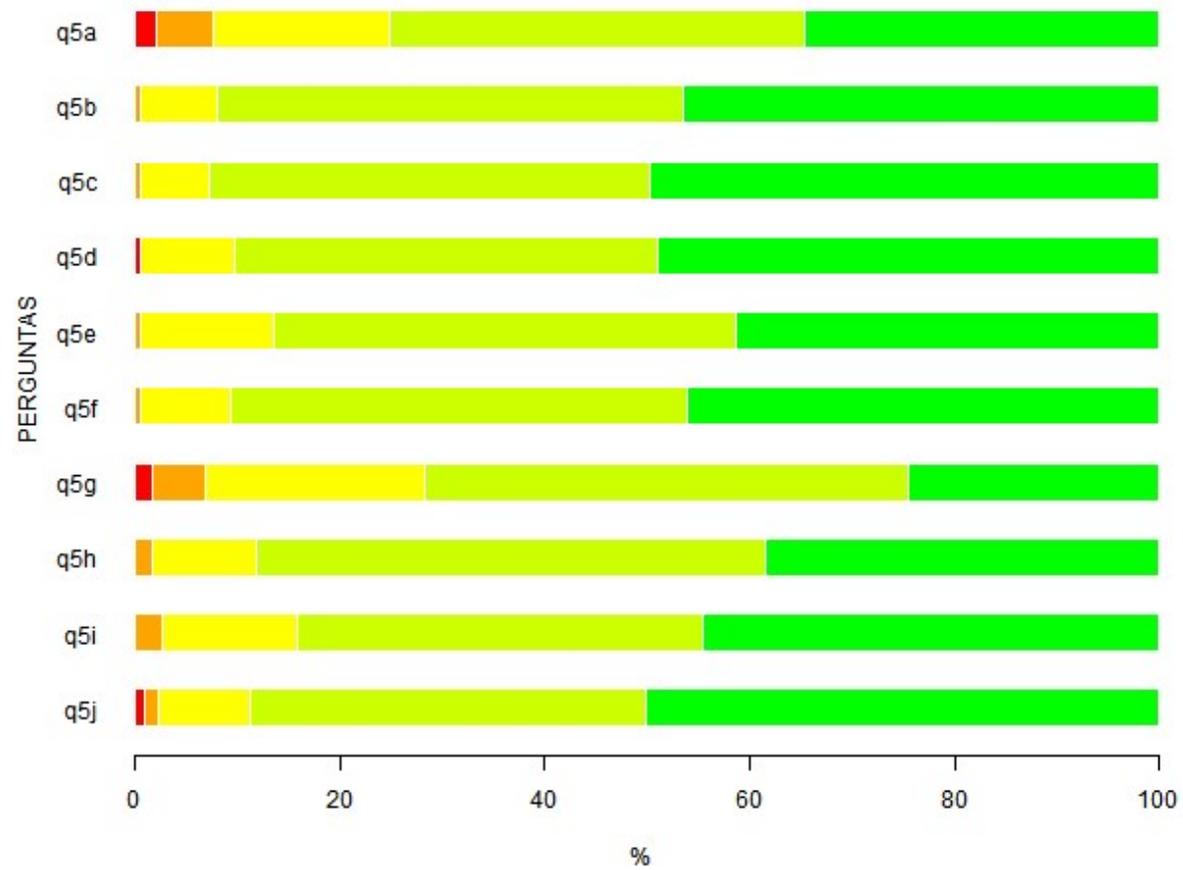
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 14 - Detalhamento da questão 5

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Motivação pelo próprio trabalho.	5	2.1	13	5.5	41	17.3	96	40.5	82	34.6	4	237	2
b - Presteza/Rapidez no atendimento a discentes, servidores docentes, servidores técnico-administrativos e outras pessoas que necessitem de seus serviços.	0	0	1	0.4	18	7.6	108	45.6	110	46.4	4	237	2
c - Qualidade do atendimento a discentes, servidores docentes, servidores técnico-administrativos e outras pessoas que necessitem de seus serviços.	0	0	1	0.4	16	6.8	102	43	118	49.8	4	237	2
d - Iniciativa para a solução de problemas.	1	0.4	0	0	22	9.3	98	41.4	116	48.9	4	237	2
e - Flexibilidade para adequação a situações não usuais.	0	0	1	0.4	31	13.1	107	45.1	98	41.4	4	237	2
f - Cumprimento de prazos e horários.	0	0	1	0.4	21	8.9	105	44.5	109	46.2	4	236	3
g - Planejamento das atividades, evitando sobrecarga	4	1.7	12	5.2	50	21.5	110	47.2	57	24.5	4	233	6
h - Organização e execução das atividades	0	0	4	1.7	24	10.1	118	49.8	91	38.4	4	237	2
i - Apoio à Chefia/Coordenação na elaboração de atividades	0	0	6	2.6	31	13.3	92	39.5	104	44.6	4	233	6
j - Preocupação com as implicações sociais de suas ações	2	0.9	3	1.3	21	9.1	89	38.5	116	50.2	5	231	8

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 7 - Representação gráfica da Tabela 14

Questão 6.

Avalie o relacionamento entre o pessoal técnico, as pessoas e as instâncias relacionadas a seguir, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada item, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 15: Dimensão 5 - Relacionamento entre o pessoal técnico, as pessoas e as instâncias

Item	Classificação
Alunos	70
Docentes	75
Pessoal técnico interno (da mesma unidade)	72
Pessoal técnico externo (de outras unidades)	78
Chefia imediata	72
Relacionamento entre o pessoal técnico, as pessoas e as instâncias	82

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

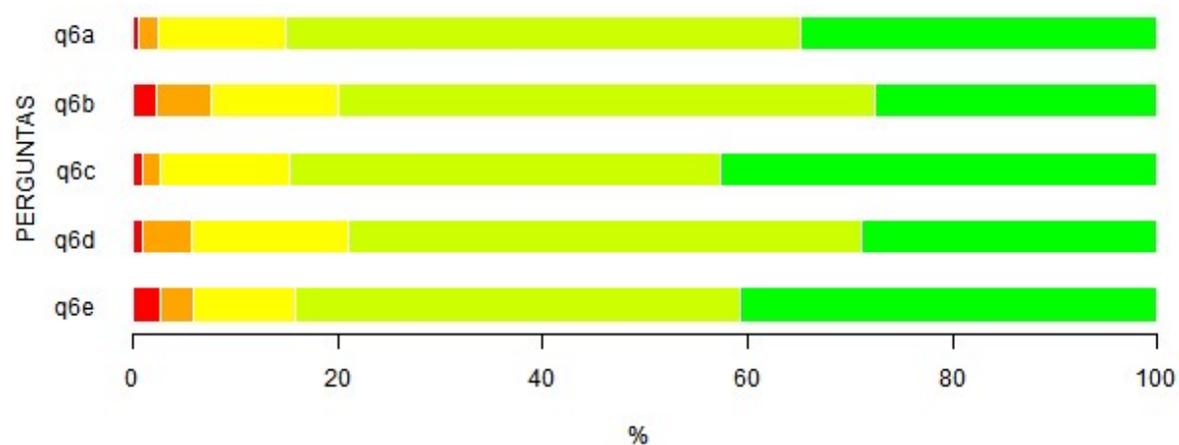
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 16 - Detalhamento da questão 6

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Alunos	1	0.5	4	2	25	12.4	101	50.2	70	34.8	4	201	38
b - Docentes	5	2.2	12	5.3	28	12.4	118	52.4	62	27.6	4	225	14
c - Pessoal técnico interno (da mesma unidade)	2	0.9	4	1.7	29	12.6	97	42.2	98	42.6	4	230	9
d - Pessoal técnico externo (de outras unidades)	2	0.9	11	4.8	35	15.3	115	50.2	66	28.8	4	229	10
e - Chefia imediata	6	2.6	8	3.4	23	9.8	102	43.4	96	40.9	4	235	4

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 8 - Representação gráfica da Tabela 16

III – Infraestrutura e Condições de Trabalho

Questão 7.

Avalie os aspectos da infraestrutura em sua unidade de trabalho apresentados a seguir, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada aspecto apresentado, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 17: Dimensão 6 - Infraestrutura

Item	Classificação
Espaço Físico	70
Adequação do espaço físico para o trabalho.	62
Conservação e/ou expansão do espaço físico.	52
Mão de obra, equipamentos e material de consumo	52
Disponibilidade de pessoal para o trabalho a ser realizado.	52
Disponibilidade de equipamentos.	55
Adequação de equipamentos.	48
Renovação/manutenção/ de equipamentos.	60
Disponibilidade de material de consumo.	48
Infraestrutura	48

Fonte: CPA 2019.

Nota: ¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

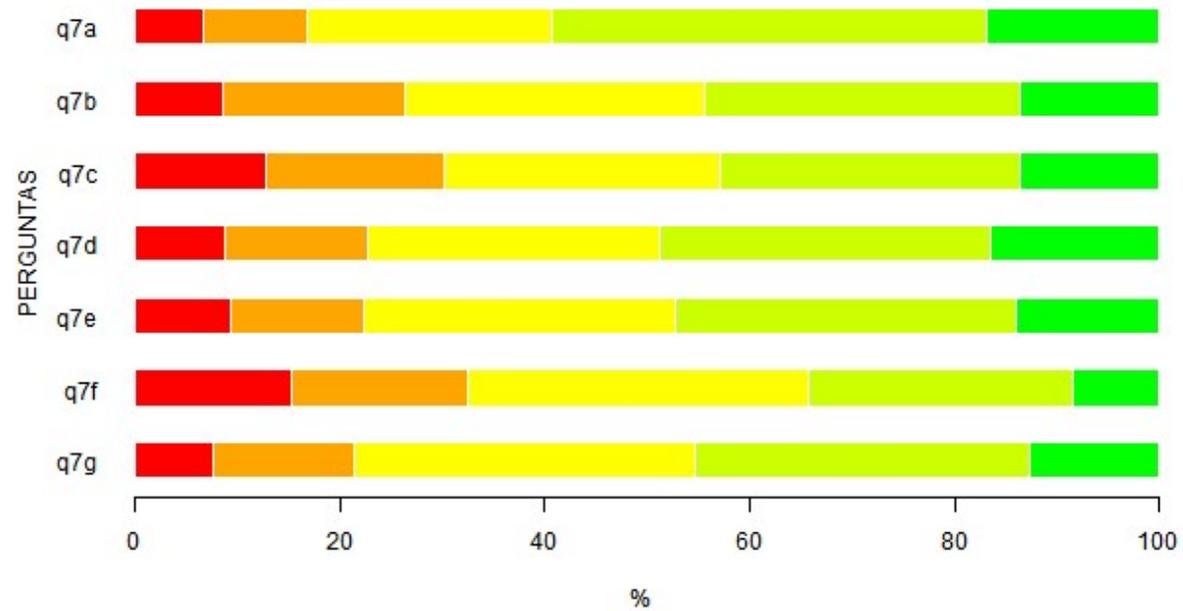
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 18 - Detalhamento da questão 7

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Adequação do espaço físico para o trabalho	16	6.7	24	10.1	57	23.9	101	42.4	40	16.8	4	238	1
b - Conservação e/ou expansão do espaço físico	20	8.5	42	17.8	69	29.2	73	30.9	32	13.6	3	236	3
c - Disponibilidade de pessoal para o trabalho a ser realizado	30	12.7	41	17.4	64	27.1	69	29.2	32	13.6	3	236	3
d - Disponibilidade de equipamentos	21	8.8	33	13.9	68	28.6	77	32.4	39	16.4	3	238	1
e - Adequação de equipamentos	22	9.3	31	13.1	72	30.4	79	33.3	33	13.9	3	237	2
f - Renovação/manutenção/ de equipamentos	36	15.2	41	17.3	79	33.3	61	25.7	20	8.4	3	237	2
g - Disponibilidade de material de consumo	18	7.6	33	13.9	79	33.2	78	32.8	30	12.6	3	238	1

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 9 - Representação gráfica da Tabela 18

Questão 8.

Em relação às condições em que você desenvolve seu trabalho na sua unidade, avalie os aspectos enumerados a seguir, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada aspecto apresentado, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 19: Dimensão 7 - Condições desenvolvidas no trabalho

Item	Classificação
Segurança e Proteção	58
Segurança no campus.	65
Proteção em relação a acidentes de trabalho.	62
Qualificação e relações interpessoais	70
Tensão/ansiedade no desempenho de suas atribuições.	65
Facilitação de relações interpessoais no local de trabalho.	68
Adequação do número de servidores às necessidades atuais da unidade.	45
Qualificação de pessoal técnico.	60
Desenvolvimento e aperfeiçoamento do trabalho	55
Ambiente propício à geração de novas ideias para o aperfeiçoamento do trabalho.	60
Constatação de avanços na qualidade do trabalho no decorrer do tempo.	55
Existência de processos/procedimentos para o desenvolvimento das suas atribuições.	62
Condições desenvolvidas no trabalho	58

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

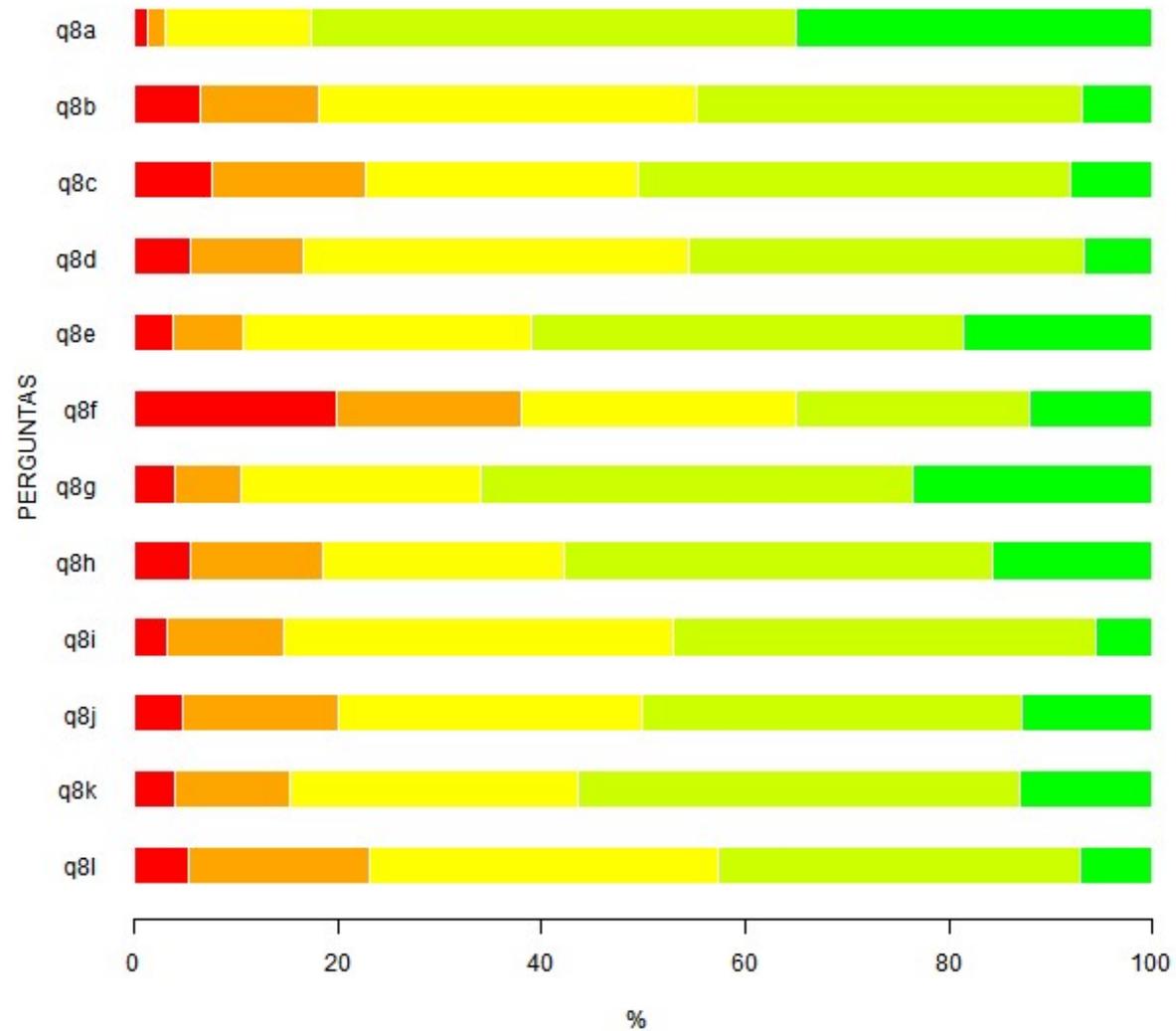
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 20 - Detalhamento da questão 8

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Compatibilidade do horário de trabalho com a organização da vida no campus	3	1.3	4	1.7	34	14.3	113	47.7	83	35	4	237	2
b - Segurança no campus	15	6.5	27	11.6	86	37.1	88	37.9	16	6.9	3	232	7
c - Proteção em relação a acidentes de trabalho	16	7.5	32	15.1	57	26.9	90	42.5	17	8	4	212	27
d - Tensão/ansiedade no desempenho de suas atribuições	13	5.5	26	11.1	89	37.9	91	38.7	16	6.8	3	235	4
e - Facilitação de relações interpessoais no local de trabalho	9	3.8	16	6.8	67	28.4	100	42.4	44	18.6	4	236	3
f - Adequação do número de servidores às necessidades atuais da unidade	46	19.9	42	18.2	62	26.8	53	22.9	28	12.1	3	231	8
g - Qualificação de pessoal técnico	9	3.9	15	6.5	54	23.5	98	42.6	54	23.5	4	230	9
h - Clareza das próprias atribuições e de seus limites	13	5.5	31	13.1	56	23.6	100	42.2	37	15.6	4	237	2
i - A qualidade do trabalho de outras unidades que interferem no desenvolvimento de suas atribuições	7	3.2	25	11.5	83	38.2	90	41.5	12	5.5	3	217	22
j - Ambiente propício à geração de novas ideias para o aperfeiçoamento do trabalho	11	4.7	36	15.3	70	29.8	88	37.4	30	12.8	4	235	4
k - Constatação de avanços na qualidade do trabalho no decorrer do tempo	9	3.9	26	11.3	65	28.3	100	43.5	30	13	4	230	9
l - Existência de processos/procedimentos para o desenvolvimento das suas atribuições	12	5.3	40	17.8	77	34.2	80	35.6	16	7.1	3	225	14

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 10 - Representação gráfica da Tabela 20

Questão 9.

Avalie as condições ambientais de seu local de trabalho no que se refere aos aspectos enumerados a seguir. Você deve avaliar utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada aspecto apresentado, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 21: Dimensão 8 - Condições ambientais de seu local de trabalho

Item	Classificação
Condições ambientais internas	70
Acústica	58
Iluminação	70
Ventilação	70
Temperatura	48
Salubridade	58
Estética	50
Condições ambientais externas	48
Infraestrutura universitária do campus a que pertence.	65
Segurança, acessibilidade, estrutura viária, iluminação externa do campus a que pertence	62
Condições ambientais de seu local de trabalho	58

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

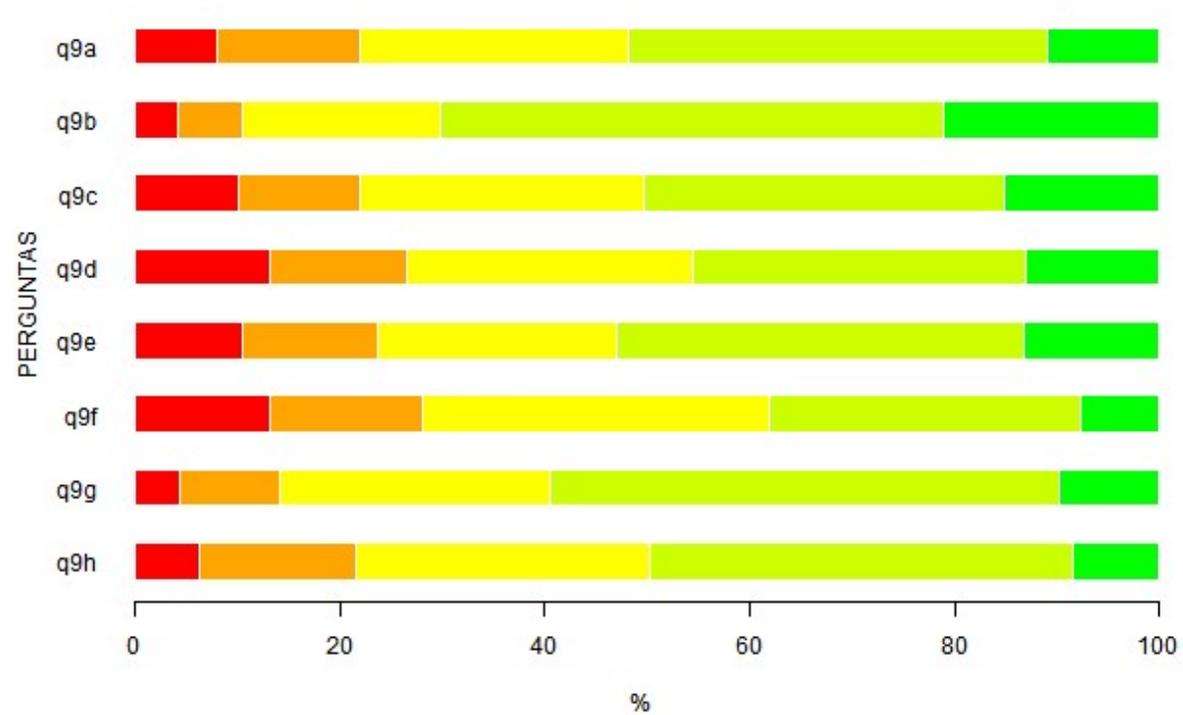
*Legenda:**  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 22 - Detalhamento da questão 9

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Acústica	19	8	33	13.9	62	26.2	97	40.9	26	11	4	237	2
b - Iluminação	10	4.2	15	6.3	46	19.3	117	49.2	50	21	4	238	1
c - Ventilação	24	10.1	28	11.8	66	27.7	84	35.3	36	15.1	4	238	1
d - Temperatura	31	13.1	32	13.5	66	27.8	77	32.5	31	13.1	3	237	2
e - Salubridade	24	10.5	30	13.2	53	23.2	91	39.9	30	13.2	4	228	11
f - Estética	31	13.1	35	14.8	80	33.9	72	30.5	18	7.6	3	236	3
g - Infraestrutura universitária do campus a que pertence.	10	4.3	23	9.8	62	26.4	117	49.8	23	9.8	4	235	4
h - Segurança, acessibilidade, estrutura viária, iluminação externa do campus a que pertence	15	6.3	36	15.2	68	28.7	98	41.4	20	8.4	3	237	2

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 11 - Representação gráfica da Tabela 22

Questão 10.

Avalie a quantidade e a qualidade de espaços de convivência no trabalho, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada aspecto apresentado, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 23: Dimensão 9 - Quantidade e a qualidade de espaços de convivência no trabalho

Item	Classificação
No espaço geral da Universidade.	65
Espaço na Pró-Reitoria e/ou no Centro Acadêmico em que está lotado.	68
Espaço dos órgãos representativos das classes profissionais.	55
Espaço junto a locais de práticas e atividades esportivas.	58
Espaço de lazer em geral.	58
Quantidade e a qualidade de espaços de convivência no trabalho	58

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

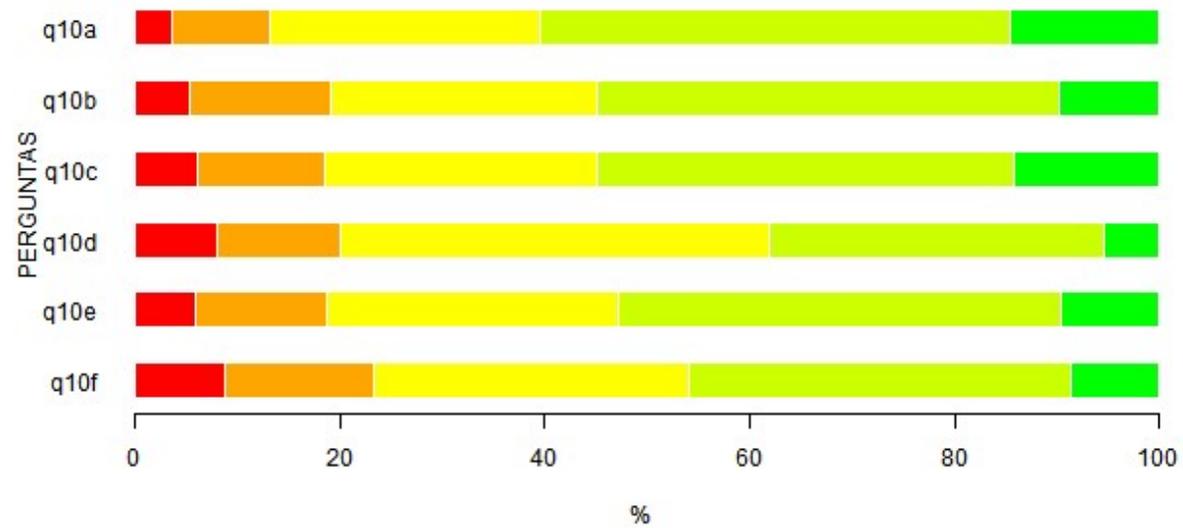
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 24 - Detalhamento da questão 10

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - No espaço geral da Universidade	8	3.5	22	9.6	60	26.3	105	46.1	33	14.5	4	228	11
b - Espaço na Pró-Reitoria e/ou no Centro Acadêmico em que está lotado	9	5.2	24	13.9	45	26	78	45.1	17	9.8	4	173	66
c - Espaço na unidade em que está lotado	14	6	29	12.4	62	26.6	95	40.8	33	14.2	4	233	6
d - Espaço dos órgãos representativos das classes profissionais	12	8	18	12	63	42	49	32.7	8	5.3	3	150	89
e - Espaço junto a locais de práticas e atividades esportivas	9	5.8	20	12.9	44	28.4	67	43.2	15	9.7	4	155	84
f - Espaço de lazer em geral	16	8.6	27	14.6	57	30.8	69	37.3	16	8.6	3	185	54

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 12 - Representação gráfica da Tabela 24

IV – Comunicação Interna e Externa

Questão 11.

Avalie os canais de comunicação interna da UFSCar utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em canal de comunicação, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 25: Dimensão 10 - Canais de comunicação interna

Item	Classificação
Sistema de Apoio à Comunicação Integrada - SACI.	58
Clipping UFSCar.	70
UFSCar no Twitter.	55
Rádio UFSCar.	70
TV UFSCar.	65
Canais de comunicação interna	70

Fonte: CPA 2019.

Nota: ¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

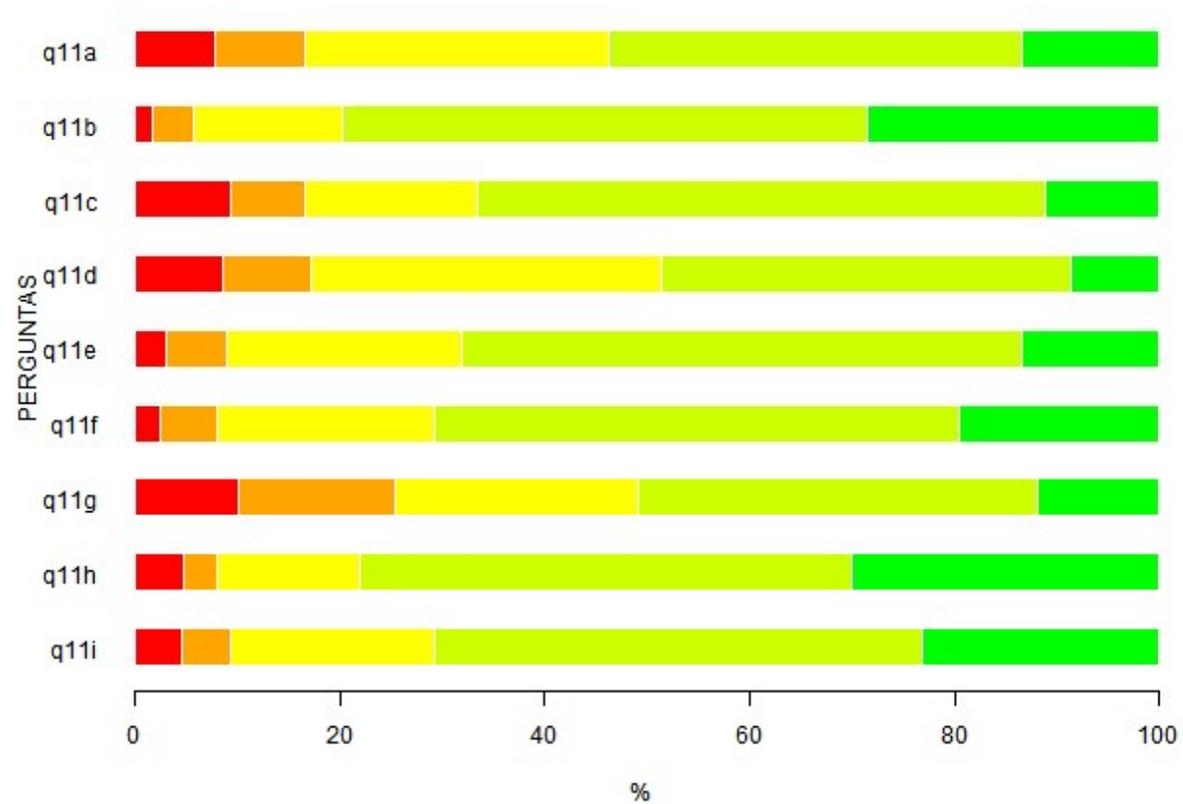
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 26 - Detalhamento da questão 11

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Assessoria Especial de Comunicação da Reitoria (AECR)	12	7.7	14	9	46	29.5	63	40.4	21	13.5	4	156	83
b - InfoRede	4	1.8	9	3.9	33	14.5	117	51.3	65	28.5	4	228	11
c - InfoCCA	5	9.3	4	7.4	9	16.7	30	55.6	6	11.1	4	54	185
d - InfoSorocaba	3	8.6	3	8.6	12	34.3	14	40	3	8.6	3	35	204
e - Sistema de Apoio à Comunicação Integrada – SACI	4	3	8	5.9	31	23	74	54.8	18	13.3	4	135	104
f - Clipping UFSCar	4	2.4	9	5.5	35	21.3	84	51.2	32	19.5	4	164	75
g - UFSCar no Twitter	6	10.2	9	15.3	14	23.7	23	39	7	11.9	4	59	180
h - Rádio UFSCar	7	4.7	5	3.3	21	14	72	48	45	30	4	150	89
i - TV UFSCar	6	4.6	6	4.6	26	20	62	47.7	30	23.1	4	130	109

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 13 - Representação gráfica da Tabela 26

Questão 12.

Avalie os canais de comunicação externa da UFSCar utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em canal de comunicação, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 27: Dimensão 11 - Canais de comunicação externa

Item	Classificação
Rádio UFSCar	78
TV UFSCar	70
Portal da UFSCar ('Somos UFSCar')	68
Facebook	70
Twitter	48
Instagram	60
Inserção da UFSCar em diferentes veículos de comunicação	58
Canais de comunicação externa	70

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

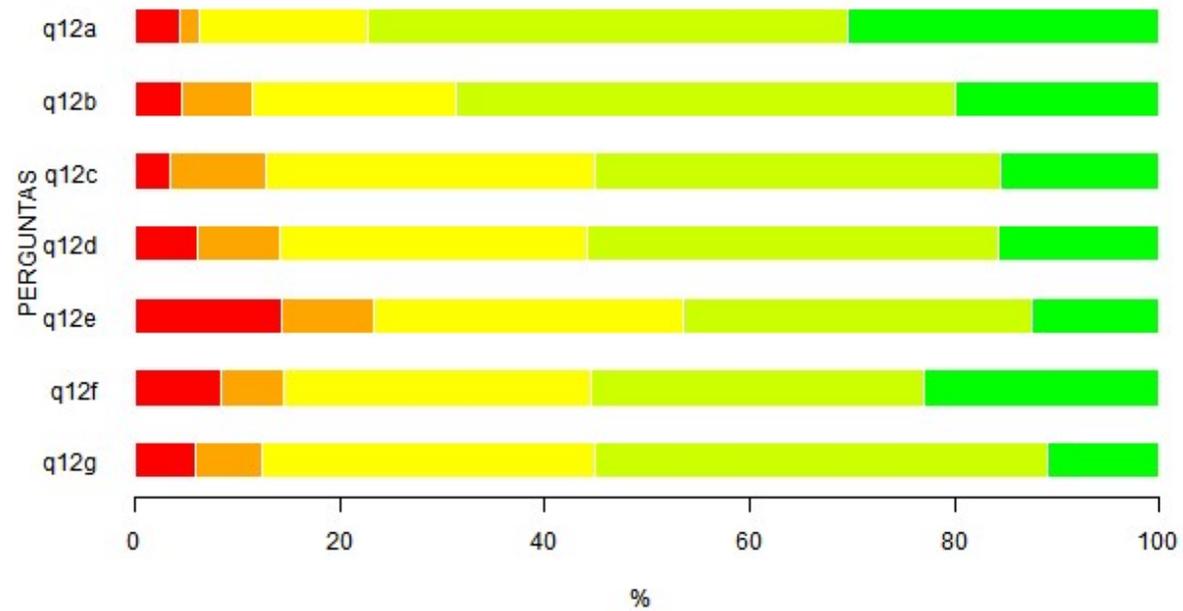
Legenda: *  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 28 - Detalhamento da questão 12

	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
Itens	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Rádio UFSCar	7	4.4	3	1.9	26	16.5	74	46.8	48	30.4	4	158	81
b - TV UFSCar	6	4.6	9	6.9	26	19.8	64	48.9	26	19.8	4	131	108
c - Portal da UFSCar (“Somos UFSCar”)	5	3.4	14	9.4	48	32.2	59	39.6	23	15.4	4	149	90
d - Facebook	8	6	11	8.2	40	29.9	54	40.3	21	15.7	4	134	105
e - Twitter	8	14.3	5	8.9	17	30.4	19	33.9	7	12.5	3	56	183
f - Instagram	7	8.4	5	6	25	30.1	27	32.5	19	22.9	4	83	156
g - Inserção da UFSCar em diferentes veículos de comunicação	8	5.8	9	6.5	45	32.6	61	44.2	15	10.9	4	138	101

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 14 - Representação gráfica da Tabela 28

Questão 13.

Avalie os sistemas e formas de organização/controle documental e envio de correspondências da UFSCar, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada sistema e forma de organização/controle, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 29: Dimensão 12 - Sistemas e formas de organização/controle documental e envio de correspondências

Item	Classificação
Sistemas de acessos e serviços	60
Procedimento de arquivo e manutenção de arquivo morto	52
Acesso a Portarias e regulamentos internos da UFSCar	55
Utilização de e-mail institucional (xxxx@ufscar.br (mailto:xxxx@ufscar.br)) para comunicação profissional	72
Uso e funcionamento do sistema SEI	70
Procedimento/sistema de agendamento de salas	60
Solicitação de Serviços / SIn / HelpDesk - Informática	70
Sistemas de Gestão	65
Uso e funcionamento do sistema SIGA	65
Uso e funcionamento do sistema PROPGWEB	58
Uso e funcionamento do sistema PROEXWEB	65
Uso e funcionamento dos sistemas da PROAD	58
Uso e funcionamento do sistema SAGUI	62
Sistemas e formas de organização/controle documental e envio de correspondências	78

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

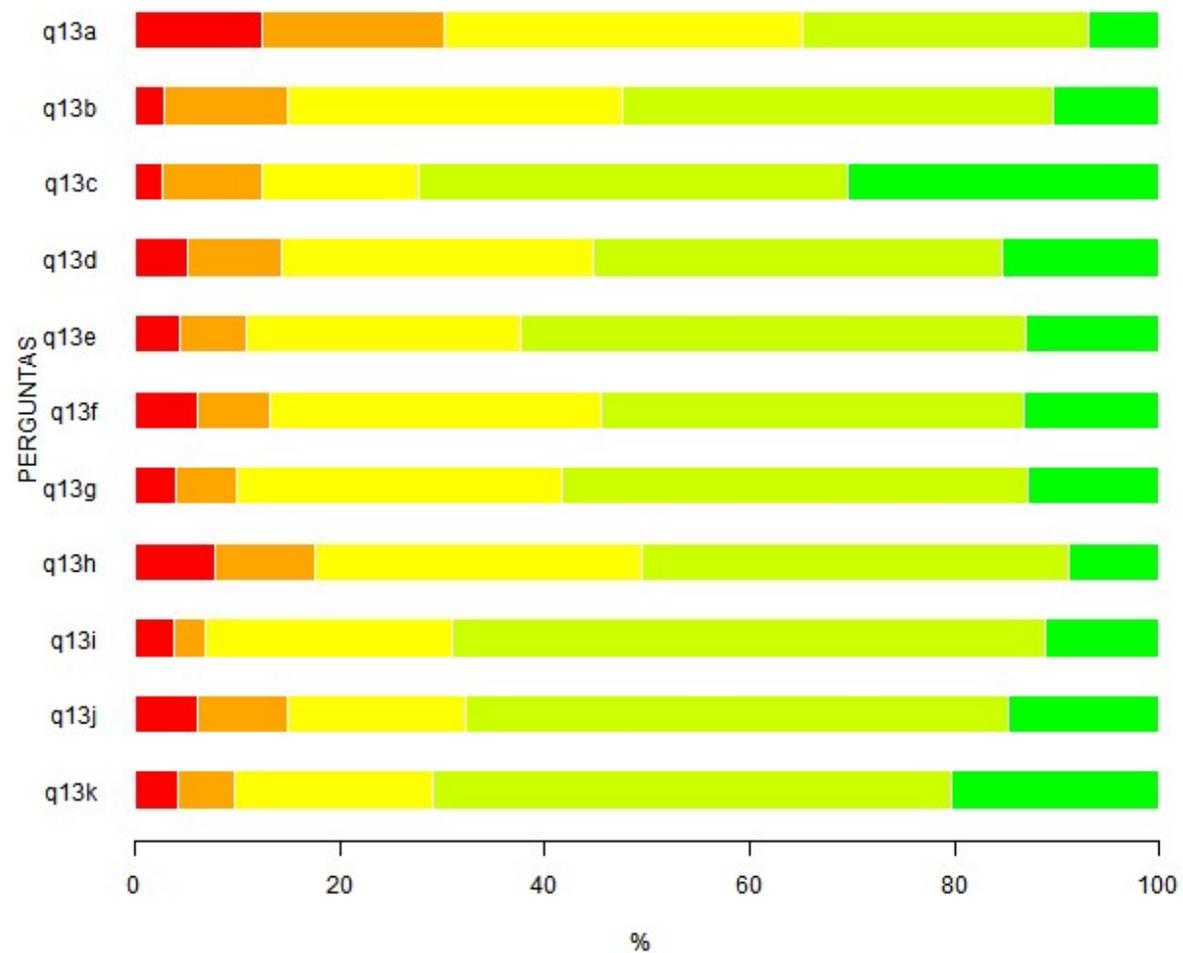
*Legenda:**  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 30 - Detalhamento da questão 13

Itens	Respostas										MD	N	S/I
	1		2		3		4		5				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Procedimento de arquivo e manutenção de arquivo morto	16	12.4	23	17.8	45	34.9	36	27.9	9	7	3	129	110
b - Acesso a Portarias e regulamentos internos da UFSCar	6	2.8	26	12.1	70	32.7	90	42.1	22	10.3	4	214	25
c - Utilização de e-mail institucional (xxxx@ufscar.br (mailto:xxxx@ufscar.br)) para comunicação profissional	6	2.6	22	9.7	35	15.4	95	41.9	69	30.4	4	227	12
d - Uso e funcionamento do sistema SEI	10	5.1	18	9.2	59	30.3	78	40	30	15.4	4	195	44
e - Uso e funcionamento do sistema SIGA	6	4.3	9	6.5	37	26.8	68	49.3	18	13	4	138	101
f - Uso e funcionamento do sistema PROPGWEB	6	6.1	7	7.1	32	32.3	41	41.4	13	13.1	4	99	140
g - Uso e funcionamento do sistema PROEXWEB	4	4	6	5.9	32	31.7	46	45.5	13	12.9	4	101	138
h - Uso e funcionamento dos sistemas da PROAD	7	7.7	9	9.9	29	31.9	38	41.8	8	8.8	4	91	148
i - Uso e funcionamento do sistema SAGUI	7	3.7	6	3.2	45	23.9	109	58	21	11.2	4	188	51
j - Procedimento/sistema de agendamento de salas	7	6.1	10	8.7	20	17.4	61	53	17	14.8	4	115	124
k - Solicitação de Serviços / SIn / HelpDesk – Informática	9	4.1	12	5.5	42	19.4	110	50.7	44	20.3	4	217	22

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; S/I - Sem informação ou condição para responder.



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 15 - Representação gráfica da Tabela 30

V – Interação com a Comunidade e uso de serviços disponíveis na UFSCar

Questão 14.

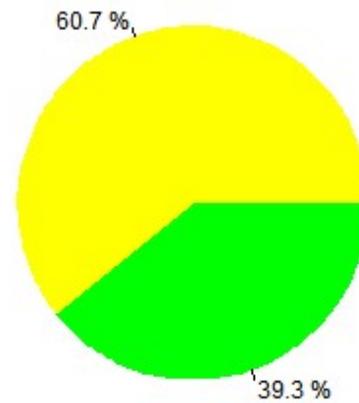
Além de suas atividades regulares de trabalho, participa de outras atividades esporádicas na UFSCar?

Tabela 31 - Detalhamento da questão 14

Respostas				
1		2		
n	%	n	%	N
145	60.7	94	39.3	239

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Não; 2 - Sim; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Não ■ - Sim;

Figura 16 - Representação gráfica da Tabela 31

Questão 14.1.

Atividade que já exerceu.

Tabela 31.1 - Detalhamento da questão 14.1

Itens	Respostas				N
	1		2		
	n	%	n	%	
a - Atividade de extensão	59	24.7	180	75.3	239
b - Participação em comissão de trabalho	51	21.3	188	78.7	239
c - Participação em comissão de processo seletivo e/ou concurso público de servidor técnico-administrativo	19	7.9	220	92.1	239
d - Aplicador de provas em processo seletivo e/ou concurso público	52	21.8	187	78.2	239
e - Participação em comissões de avaliação de desempenho de servidores técnico-administrativos	23	9.6	216	90.4	239
f - Participação em processo seletivo de estagiário administrativo	11	4.6	228	95.4	239
g - Supervisão de estagiário administrativo	34	14.2	205	85.8	239
h - Supervisão de estudantes beneficiados com bolsa-atividade	22	9.2	217	90.8	239
i - Corretor de provas de vestibular e/ou de redação	1	0.4	238	99.6	239
j - Programas de qualidade de vida e/ou esporte e lazer	23	9.6	216	90.4	239

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Sim; 2 - Não; N - Respostas válidas.

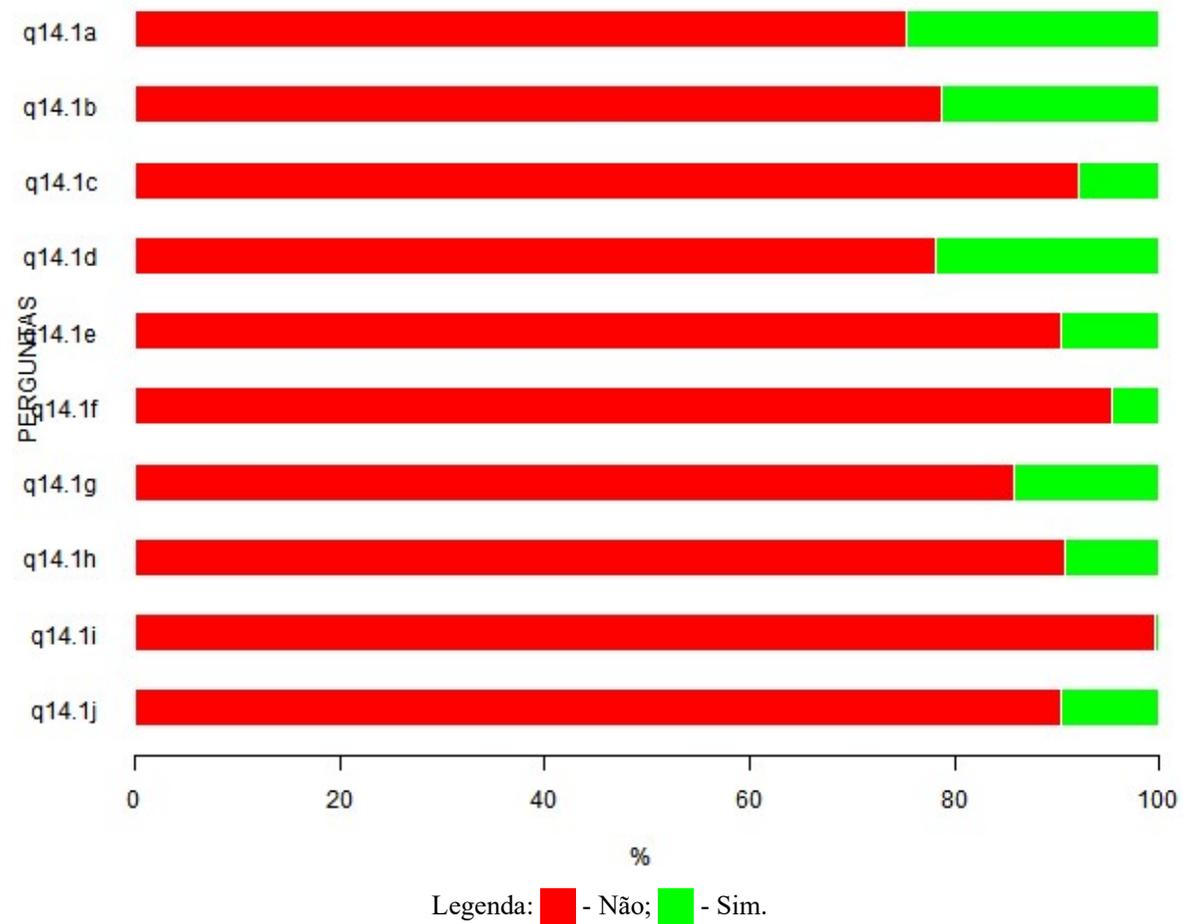


Figura 16.1 - Representação gráfica da Tabela 31.1

Questão 15.

Se já trabalhou em atividades de extensão, especifique que tipo de atividade exerceu:

Tabela 32 - Detalhamento da questão 15

Itens	Respostas				N
	1		2		
	n	%	n	%	
a - Atividade administrativa em cursos de especialização	11	4.6	228	95.4	239
b - Atividade de treinamento funcional em curso de especialização	10	4.2	229	95.8	239
c - Atividade de orientação profissional	12	5	227	95	239
d - Atividade técnica ou de laboratório	32	13.4	207	86.6	239
e - Atividades administrativas diversas	33	13.8	206	86.2	239
f - Organização e divulgação de evento	57	23.8	182	76.2	239
g - Outras	27	11.3	212	88.7	239

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Sim; 2 - Não; N - Respostas válidas.

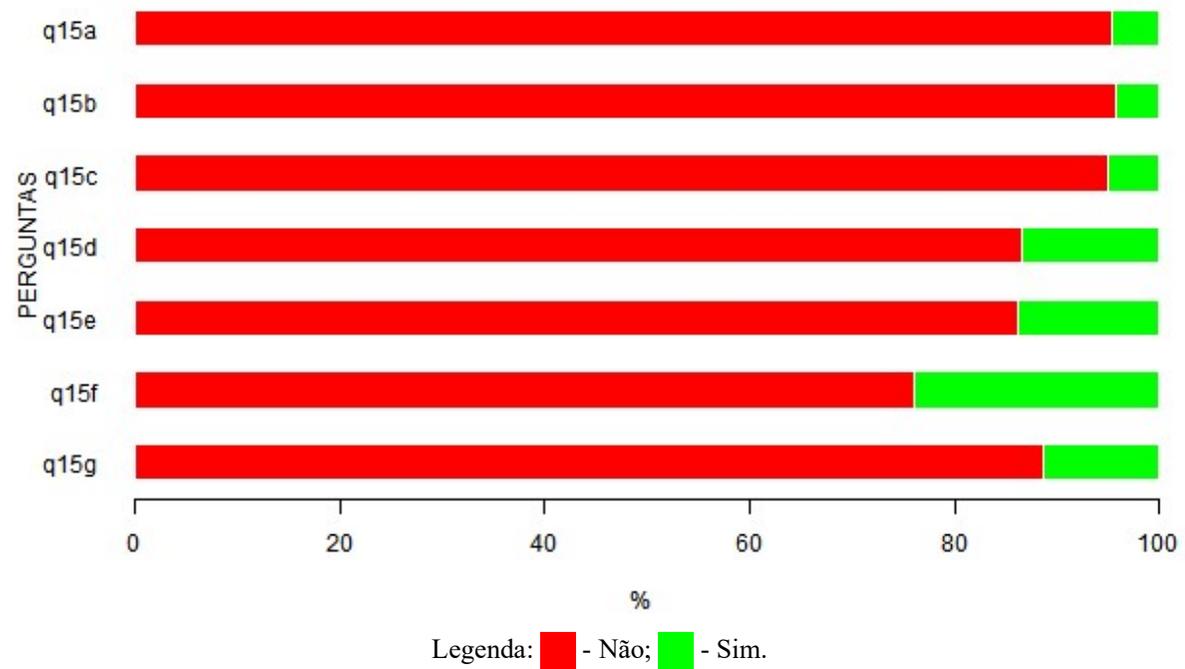


Figura 17 - Representação gráfica da Tabela 32

Questão 15.1.

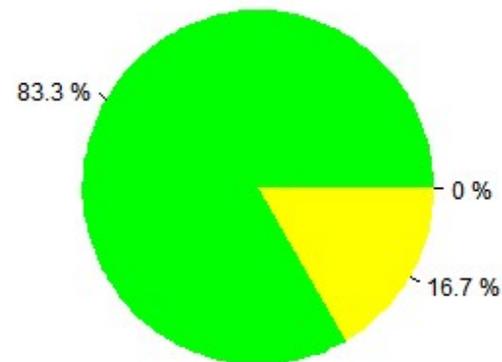
Dentre as atividades de extensão em que já trabalhou, elas foram:

Tabela 32.1 - Detalhamento da questão 15.1

Respostas							
1		2		3			
n	%	n	%	n	%	MD	N
15	83.3	3	16.7	0	0	1	18

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Todas voluntárias; 2 - Algumas voluntárias, outras remuneradas; 3 - Todas remuneradas; MD - Mediana; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Todas voluntárias; ■ - Algumas voluntárias, outras remuneradas; ■ - Todas remuneradas

Figura 17.1 - Representação gráfica da Tabela 32.1

Questão 15.2.

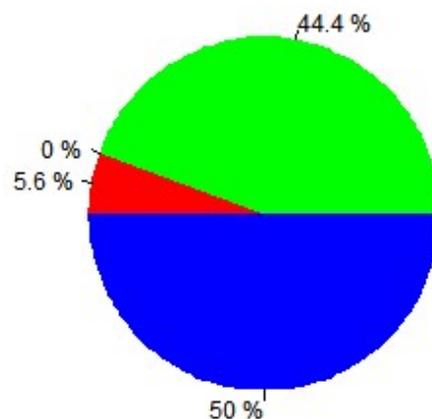
As atividades de extensão realizadas, remuneradas ou não, foram realizadas:

Tabela 32.2 - Detalhamento da questão 15.2

Respostas									
1		2		3		4			
n	%	n	%	n	%	n	%	MD	N
8	44.4	0	0	1	5.6	9	50	3.5	18

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Durante o horário regular do expediente semanal; 2 - Fora do horário regular do expediente semanal; 3 - Exclusivamente aos sábados e domingos; 4 - De maneira diversa, parte no horário de expediente regular, parte fora do expediente regular; MD - Mediana; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Durante o horário regular do expediente semanal; ■ - Fora do horário regular do expediente semanal; ■ - Exclusivamente aos sábados e domingos; ■ - De maneira diversa, parte no horário de expediente regular, parte fora do expediente regular

Figura 17.2 - Representação gráfica da Tabela 32.2

Questão 15.3.

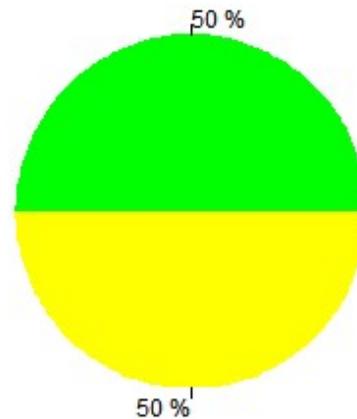
Se as atividades foram remuneradas por meio de bolsa PIDICT-FAI, elas o foram sob que forma:

Tabela 32.3 - Detalhamento da questão 15.3

Respostas					
1		2			
n	%	n	%	N	NA
2	50	2	50	4	14

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Remuneradas com recursos públicos; 2 - Remuneradas com recursos privados; N - Respostas válidas; NA - Não se aplica



Legenda: ■ - Remuneradas com recursos públicos; ■ - Remuneradas com recursos privados;

Figura 17.3 - Representação gráfica da Tabela 32.3

Questão 16.

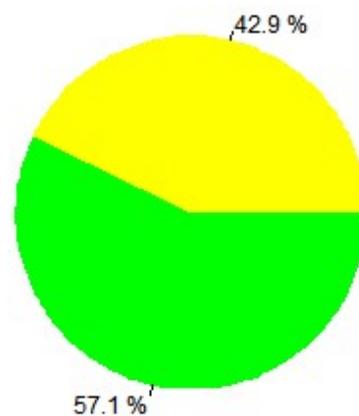
Faz uso do Restaurante Universitário?

Tabela 33 - Detalhamento da questão 16

Respostas				
1		2		
n	%	n	%	N
15	42.9	20	57.1	35

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Não; 2 - Sim; MD - Mediana; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Não; ■ - Sim.

Figura 18 - Representação gráfica da Tabela 33

Questão 16.1.

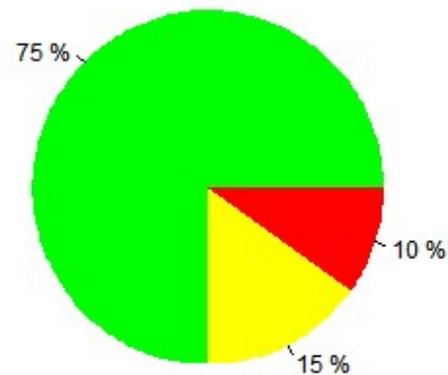
Com que frequência utiliza Restaurante Universitário durante a semana?

Tabela 33.1 - Detalhamento da questão 16.1

Respostas							
1		2		3			
n	%	n	%	n	%	MD	N
15	75	3	15	2	10	1	20

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Todos os dias da semana; 2 - Entre três e dois dias por semana; 3 - Um dia por semana; MD - Mediana; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Todos os dias da semana; ■ - Entre três e dois dias por semana; ■ - Um dia por semana

Figura 18.1 - Representação gráfica da Tabela 33.1

Questão 16.2.

Avalie os aspectos elencados abaixo, utilizando a escala indicada, assinalando apenas uma opção em cada item dos aspectos apresentados, de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

Tabela 33.2 - Dimensão 16.2 - Aspectos sobre o Restaurante Universitário

Item	Classificação
Qualidade da alimentação	40
Horário de funcionamento	70
Eficiência do serviço	75
Adequação das instalações	48
Higiene e limpeza	65
Informações sobre o cardápio	65
Aspectos sobre o Restaurante Universitário	72

Fonte: CPA 2019.

*Nota:*¹ As dimensões são calculadas com base na Teoria de Resposta ao Item e um indicador ponderado cujas referências estão indicadas no relatório geral final. Portanto, não necessariamente todos os itens da questão fazem parte da composição da dimensão.

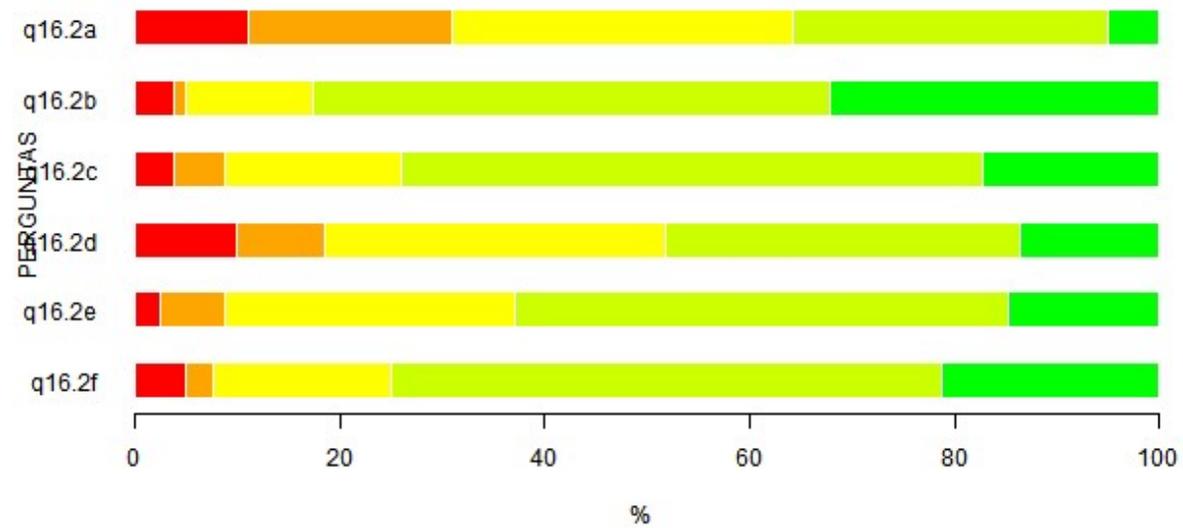
*Legenda:**  - Muito Baixo (0 - 20);  - Baixo (20 - 40);  - Moderado (40 - 60);  - Alto (60 - 80);  - Muito Alto (80 - 100).

Tabela 33.3 - Detalhamento da questão 16.2

	Respostas										MD	N	NA
	1		2		3		4		5				
Itens	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%			
a - Qualidade da alimentação	9	11.1	16	19.8	27	33.3	25	30.9	4	4.9	3	81	0
b - Horário de funcionamento	3	3.7	1	1.2	10	12.3	41	50.6	26	32.1	4	81	0
c - Eficiência do serviço	3	3.7	4	4.9	14	17.3	46	56.8	14	17.3	4	81	0
d - Adequação das instalações	8	9.9	7	8.6	27	33.3	28	34.6	11	13.6	3	81	0
e - Higiene e limpeza	2	2.5	5	6.2	23	28.4	39	48.1	12	14.8	4	81	0
f - Informações sobre o cardápio	4	5	2	2.5	14	17.5	43	53.8	17	21.2	4	80	1

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Muito insatisfatório(a); 2 - Insatisfatório(a); 3 - Medianamente satisfatório(a); 4 - Satisfatório(a); 5 - Muito satisfatório(a); MD - Mediana; N - Respostas válidas; NA - Não se aplica



Legenda: ■ - Muito insatisfatório(a); ■ - Insatisfatório(a); ■ - Medianamente satisfatório(a); ■ - Satisfatório(a); ■ - Muito satisfatório(a).

Figura 18.2 - Representação gráfica da Tabela 33.3

Questão 17.

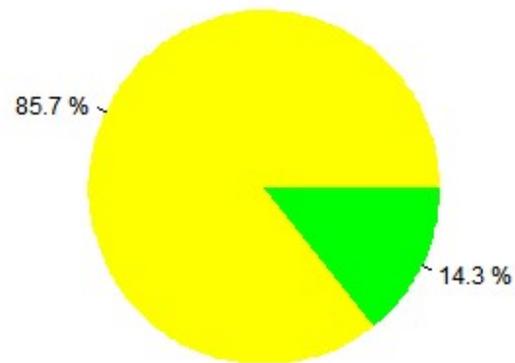
Participa de atividades e programas de lazer e/ou esportivos nas dependências do campus em que trabalha?

Tabela 34 - Detalhamento da questão 17

Respostas				
1		2		
n	%	n	%	N
30	85.7	5	14.3	35

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Não; 2 - Sim; N - Respostas válidas.



Legenda: ■ - Não; ■ - Sim.

Figura 19 - Representação gráfica da Tabela 34

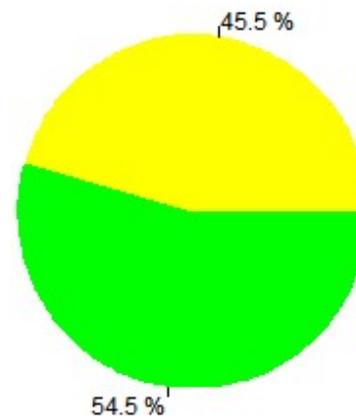
Questão 19.

Já utilizou os programas de atendimento à saúde (por exemplo, física, psicológica, etc) promovidos pela unidade responsável em seu campus?

Tabela 35 - Detalhamento da questão 19

Respostas					
1		2			
n	%	n	%	N	NA
15	45.5	18	54.5	33	2

Fonte: CPA 2019.
Legenda: * 1 - Não; 2 - Sim; N - Respostas válidas; NA - Não se aplica



Legenda: ■ - Não; ■ - Sim.

Figura 20 - Representação gráfica da Tabela 35

Questão 21.

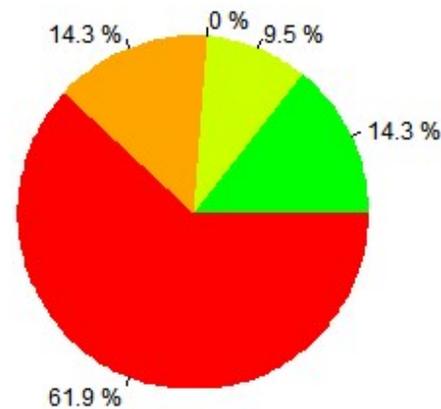
Com que frequência utiliza o Sistema Integrado de Bibliotecas (SIBi) da UFSCar?

Tabela 36 - Detalhamento da questão 21

Respostas												
1		2		3		4		5				
n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	MD	N	NU
3	14.3	2	9.5	0	0	3	14.3	13	61.9	5	21	14

Fonte: CPA 2019.

Legenda: * 1 - Mais de uma vez por semana; 2 - Uma vez por semana; 3 - Uma vez a cada quinze dias; 4 - Uma vez por mês; 5 - Raramente; MD - Mediana; N - Respostas válidas; NU - Não faz uso.



Legenda: ■ - Mais de uma vez por semana; ■ - Uma vez por semana; ■ - Uma vez a cada quinze dias; ■ - Uma vez por mês; ■ - Raramente.

Figura 21 - Representação gráfica da Tabela 36